

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
KOMUNALAC TUZLA d.o.o.**

**IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
ZA PERIOD 01.01.2016. - 31.12.2016. GODINE**

Tuzla, februar 2017. godine

S A D R Ž A J

I	UVOD.....	2
I.1.	Opšte odredbe	2
I.2.	Firma, oblik organizovanja i pravno statusna pitanja.....	2
I.3.	Kapital i vlasnička struktura	3
I.4.	Upravljanje preduzećem	3
I.5.	Unutrašnja organizacija preduzeća	4
I.6.	Djelatnost preduzeća.....	4
I.7.	Uslovi i specifičnosti poslovanja	5
II	POSLOVANJE PREDUZEĆA	8
II.1.	Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta	8
II.1.1.	Radna jedinica 220 - "Odvoz smeća" -	8
II.1.2.	Radna jedinica 230 - "Higijena grada"	9
II.1.3.	Radna jedinica 250 - "Parkovi ".....	11
II.1.4.	Radna jedinica 240 - "Mehanička radiona i KG servis"	11
II.1.5.	Radna jedinica 290 - "Deponovanje i upravljanje čvrstim otpadom"	12
II.2.	Zaposlenost.....	14
II.2.1.	Ukupan broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih	14
II.2.2.	Neto plate prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih	15
II.3.	Finansijski pokazatelji poslovanja za period 01.01.2016. - 31.12.2016.godine	16
II.3.1.	Ukupan poslovni prihod za period 01.01.2016. - 31.12.2016. godine	16
II.3.2.	Rashodi.....	20
II.3.3.	Analitički pregled troškova i rashoda.....	20
II.3.3.1.	Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine.....	23
II.3.3.2.	Stanje stalnih sredstava	24
II.3.3.3.	Investiciona ulaganja u 2016. godini.....	24
II.3.3.4.	Finansijski rezultat	25
II.4.	Struktura obaveza JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla na dan 31.12.2016. godine.....	25
II.5.	Informacija o realizaciji predviđenih ciljeva i mjera unapređenja poslovanja u 2016. godini	29
II.6.	Ciljevi i mjere unapređenja poslovanja.....	30
III	ZAKLJUČNA RAZMATRANJA	31

I UVOD

I.1. Opšte odredbe

Javno komunalno preduzeće "Komunalac" d.o.o. Tuzla je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa radi sticanja dobiti. Sjedište javnog preduzeća je u Tuzli, ulica Husinskih rudara b.b. Glavne djelatnosti preduzeća su: prikupljanje, odvoz i deponovanje smeća, higijena grada i zimska služba, održavanje zelenih površina, reciklaža metalnih otpadaka i ostataka, reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka i trgovina na veliko otpacima i ostacima.

I.2. Firma, oblik organizovanja i pravno statusna pitanja

Preduzeće je registrovano kao javno komunalno preduzeće na osnovu Rješenja Kantonalnog suda broj: U/I-313/98 od 16.02.1998. godine.

Općinsko Vijeće Tuzla na sjednici održanoj 31.01.2013. godine donijelo Odluku o proglašenju javnih dobara broj: 01-23-700-2013 i Odluku o davanju saglasnosti na program privatizacije, početni bilans i način, odnosno metod privatizacije JKP "Komunalac" Tuzla broj: 01-23-705-2013. (Na osnovu Presude Kantonalnog suda Tuzla broj: 003-0-U-06-000-158 od 29.04.2008. godine).

RJEŠENJEM Direktora Kantonalne agencije za privatizaciju broj: 01-734/2013 od 01.10.2013. godine:

- 1. Oglašava se ništavim u cijelosti Rješenje o odobravanju Programa privatizacije i početnog bilansa JKP "Komunalac" Tuzla (Akt Kantonalne agencije za privatizaciju broj: 19/01-021-150/2001 od 16.01.2001. godine).**
- 2. Utvrđuje se vrijednost državnog kapitala u kapitalu javnog preduzeća, nakon izvršenog isknjižavanja javnih dobara i dobara u općoj upotrebi, u iznosu od 4.762.839,00 KM ili 100% sa stanjem na dan 31.12.1999. godine.**
- 3. Oglašava se ništavim u cijelosti Rješenje o odobravanju upisa izvršene privatizacije u sudski registar JKP "Komunalac" Tuzla (Akt kantonalne agencije za privatizaciju broj: 19/01-021-2875/2001 od 13.06.2001. godine).**
- 4. Poništavaju se sve pravne posljedice koje su proizvela Rješenja oglašena ništavim u cijelosti, u tačkama 1. i 3. ovog Rješenja.**
- 5. Nalaže se JKP "Komunalac" Tuzla da u roku od 60 dana od dana izvršnosti ovog Rješenja, podnese Općinskom sudu u Tuzli prijavu za upis u registar promjena podataka od značaja za pravni promet.**

RJEŠENJEM O IZMJENAMA PODATAKA broj: 032-0-Reg-14-000109 od 26.03.2014. godine Općinskog suda u Tuzli upisani su podaci od značaja za pravni promet i to: podaci o upisu osnivača i visine kapitala na osnovu rješenja Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona broj: 01-734/2013 od 01.10.2013. godine, te usklađivanju oblika organizovanja sa Zakonom o javnim preduzećima.

Firma:

Javno komunalno preduzeće "KOMUNALAC" društvo sa ograničenom odgovornošću Tuzla.

Skraćeno: JKP "KOMUNALAC" d.o.o. Tuzla.

I.3. Kapital i vlasnička struktura

Kapital preduzeća vodi se kao 100% državni. Ukupan kapital na dan 31.12.2016. godine po poslovnim knjigama iznosi 6.535.154,00 KM.

Struktura kapitala na dan 31.12.2016. godine je:

- Državni kapital	1.863.843,00 KM
- Zakonske rezerve	2.789.958,00 KM
- Revalorizacione rezerve iz osnova revalorizacije stal.sred.	2.287.843,00 KM
- Dobit	24.581,00 KM
- Gubitak do visine kapitala	431.071,00 KM
U K U P N O	6.535.154,00 KM

I.4. Upravljanje preduzećem

Organi upravljanja u preduzeću su :

1. Skupština,
2. Nadzorni odbor,
3. Uprava (menadžment) i
4. Odbor za reviziju.

Skupština

Skupština preduzeća je najviši organ upravljanja preduzeća. Skupština podnosi Gradskom vijeću Tuzla izvještaje o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje. Skupština preduzeća se održava, po pravilu, jednom godišnje, a obavezno po izradi godišnjeg obračuna za prethodnu poslovnu godinu.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor čine predsjednik i dva člana koje imenuje i razrješava Skupština.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se istovremeno na period od četiri godine.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini.

Članovi Nadzornog odbora, čiji mandat traje od 30.06.2016. godine su:

- Mirza Suljaković, predsjednik;
- Sulejman Gavranović, član;
- Amer Hajdarević, član.

Uprava

Upravu javnog preduzeća čini direktor, Mr. sc. Admir Bećirović, imenovan Odlukom Nadzornog odbora JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla broj: 01-1693/16-2 od 18.08.2016. godine. Mandat direktora traje 4 (četiri) godine. Direktor predstavlja upravu, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Odbor za reviziju

Odbor za reviziju čine predsjednik i dva člana koji su birani od lica koja nisu zaposlenici preduzeća, niti članovi Nadzornog odbora, te nemaju direktni ili indirektni finansijski interes u preduzeću.

Predsjednik imenuje direktora odjeljenja interne revizije preduzeća koji će obavljati funkciju člana odbora za reviziju bez prava glasa u ovom odboru.

Odbor za reviziju podnosi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o svom radu i imenuje vanjskog revizora.

I.5. Unutrašnja organizacija preduzeća

Postojeća organizaciona struktura JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla (izmjene i dopune) usvojena je 07.04.2011. godine na sjednici Nadzornog odbora, a u skladu sa članom 19. Statuta preduzeća. Preduzeće svoju djelatnost obavlja u okviru tri sektora:

I Sektor pravnih i opštih poslova:

1. Služba za opšte i pravne poslove

II Sektor ekonomsko - finansijskih poslova:

1. Odjeljenje nabave
2. Služba za naplatu
 - 2.1. Odjeljenje službe naplate za domaćinstva
 - 2.2. Odjeljenje službe naplate za privredu
3. Služba za knjigovodstvo
4. Služba za finansije

III Sektor tehničkih poslova

1. Tehnička služba:
 - 1.1. RJ Deponovanje i upravljanje čvrstim otpadom,
 - 1.2. Služba mašinskog održavanja,
 - 1.3. RJ Odvoz smeća,
 - 1.4. RJ Higijena grada,
 - 1.5. RJ Parkovi.

I.6. Djelatnost preduzeća

Djelatnost preduzeća je prikupljanje, odvoz i deponovanje smeća, održavanje higijene grada i zimska služba, održavanje zelenih površina, reciklaža metalnih otpadaka i ostataka, reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka i trgovina na veliko otpacima i ostacima.

Prema Obavještenju o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti od (12.04.2014.godine) naziv djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti u koju je pravno lice razvrstano :

Šifra djelatnosti KD BiH 2010: **38.11 (sakupljanje neopasnog otpada)**

Šifra djelatnosti prema KD: **90.020**

Po službenoj dužnosti izvršeno je razvrstavanje pravnog lica prema djelatnosti koju obavlja.

Ako pravno lice obavlja više djelatnosti razvrstavanje se vrši prema djelatnosti koju pretežno obavlja. (glavna djelatnost). Prema obavještenju o razvrstavanju dijelova pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti (od 18.04.2014. godine) su:

<i>Naziv i adresa dijela pravnog lica Naziv djelatnosti prema KD BiH 2010</i>	<i>Šifra djelatnosti Prema KD BiH 2010</i>	<i>Šifra djelatnosti Prema KD</i>
JKP "KOMUNALAC" d.o.o. TUZLA, RJ 220 "ODVOZ SMEČA" TUZLA, HUSINSKIH RUDARA BB, Sakupljanje neopasnog otpada	38.11	90.020
JKP „KOMUNALAC“ d.o.o.TUZLA, RJ 230 "HIGIJENA GRADA" TUZLA,HUSINSKIH RUDARA BB, Ostale djelatnosti čišćenja	81.29	91.030
JKP "KOMUNALAC" d.o.o.TUZLA, RJ 250 "PARKOVI" TUZLA,Ul.Patriotske lige 3, Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina	81.30	01.412

Prema naprijed navedenom, osnovna djelatnost preduzeća je:

Sakupljanje neopasnog otpada

Šifra djelatnosti prema KD: **90.020**

Šifra djelatnosti KD BiH 2010: **38.11**

I.7. Uslovi i specifičnosti poslovanja

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u 2016. godini obavljalo je niz značajnih aktivnosti, a jedna od tih aktivnosti je i realizacija dogovorenih poslova na osnovu plana i programa sa Službom za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Grada Tuzla.

Prvi snijeg u 2016. godini, je počeo padati 03.01.2016. Grtalice su još u subotu uvečer počele sa čišćenjem snijega. **Sve raspoložive mašine su bile u pogonu, a radnici na terenu.**

Zimska služba JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla je bila organizovana dvadeset i četiri sata. Radne mašine su bile raspoređene po prioritetima, najprije sjeverna magistrala, dio južne magistrale, te pristupni putevi bolnicama, dok su traktori raspoređeni po visinskim zonama u gradu. Sa prestankom padavina, sva raspoloživa mehanizacija je bila na terenu i radila na obezbjeđenju prohodnosti saobraćajnica II i III prioriteta. Saobraćajnice I prioriteta su bile prohodne i posute abrazivnim materijalom. Tokom tog perioda na terenu su bili angažovani i mali traktori na uklanjanju snijega sa trotoara i pješačkih zona. Određen broj radnika je radio na ručnom uklanjanju snijega sa trotoara i pješačkih zona, gdje je zbog konfiguracije i širine istih onemogućen pristup radnih mašina. Za vrijeme zimskog perioda iskoristili smo preko 600 tona posipnog materijala, (sol i rizla) za preko 700 kilometara saobraćajnica i pješačkih staza-trotoara koje smo održavali na području našeg grada. Prije početka padavina, a po nalogu Službe za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Grada Tuzla, izvršena je distribucija 40 tona soli za sve Mjesne zajednice, za održavanje ulica, sokaka i zaseoka u visinskim zonama, a koje nisu u programu redovnog zimskog održavanja.

Projekat "Primarna selekcija otpada u osnovnim i srednjim školama na području grada Tuzla", koji je prije dvije godine započelo JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, dobio je izvanredne ocjene. Škole i obdaništa su dobila funkcionalne kante za odlaganje i selekciju otpada. Navedeni Projekat je realizovan preko IPA fondova prekogranične saradnje između Tuzle i Užica. Preduzeće je nastavilo sa realizacijom projekta prikupljanja otpada iz kanti u školama u kojima su postavljene. **Zahvaljujući sredstvima Federalnog fonda za okoliš projekat će biti nastavljen i u narednom periodu.** Kante će biti postavljene u školama koje do sada nisu bile obuhvaćene pomenutim projektom. Ovim će, sve obrazovne institucije na području grada Tuzla biti snabdjevene namjenskim kantama za selekciju otpada. Uveli smo pojedine javne institucije i javna preduzeća u ovaj projekat, a takođe smo uključili pojedine fakultete Univerziteta u Tuzli.

U 2016. godini, smo svim privredni subjektima na području grada Tuzla, koji su korisnici usluga odvoza komunalnog otpada, omogućili da mjesečne račune **moгу primati putem elektronske pošte**. Radi se o dodatnoj usluzi JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, za koju je neophodno potpisati, ovjeriti izjavu i proslijediti je ovom preduzeću. Usluga nije obavezujuća, tako da oni koji više vole tradicionalni način uručivanja računa, mogu nastaviti s tom praksom.

Preduzeće je, sve privredne subjekte koji su kod nas evidentirani obavjestilo o novoj usluzi, a zatim poslalo obavještenje i saglasnost vezano za to. Za navedeni način uručivanja računa za odvoz komunalnog otpada, prijavilo se već 250 preduzeća. Privrednim subjektima je na ovaj način omogućen izbor najpovoljnijeg načina za primanje računa, a uplata se vrši putem banaka. Trenutkom slanja izjave na e-mail "Komunalca," račun se smatra isporučenim. Dostava računa za uslugu odvoza komunalnog otpada putem e-maila počinje od prvog narednog računa od podnošenja zahtjeva, odnosno dostavljanja ovjerene izjave.

U narednom periodu razmotrit će se mogućnost dostave mjesečnih računa putem elektronske pošte i za određeni broj domaćinstava.

Odvoz komunalnog otpada, je glavna aktivnost koja traje tokom cijele godine i odvijala se po redovnom planu. Otpad smo odvozili iz svih četrdeset mjesnih zajednica

Tokom ljetnih mjeseci najviše se radi na higijeni grada. Pranje ulica se radi tri do četiri puta godišnje (provodi se u noćnim satima kad je frekvencija vozila najmanja). Održavanje ulica, što se tiče mašinskog dijela radi se i u prvoj i u trećoj smjeni.

Preduzeće je nastavilo intenzivno da radi na održavanju i uređivanju zelenih površina, koje su postale dio redovnih aktivnosti na prelazu sa proljeća na ljetni period.

Za održavanje zelenih površina brine radna jedinica "Parkovi". Pored redovnog košenja trave u proljeće se radi i na orezivanju stabala, koje dolazi odmah nakon zimske sezone. Na taj način se teren priprema za vegetaciju. Druga faza podrazumjeva održavanje takvih površina u smislu redovnog košenja. Uporedo s tim ide i sadnja cvijeća na lokacijama koje su za to predviđene.

Pored redovnih aktivnosti radilo se i na projektima koji su se implementirali sa Fondom za okoliš Federacije BiH, kao i sa ministarstvima na različitim nivoima iz oblasti zaštite okoliša. Zadnje tri-četiri godine preko projekata obezbjeđeno je preko 700.000 KM koja su uložena u Preduzeće.

Svoj doprinos, JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, putem Udruženja poslodavaca komunalne privrede, dalo je i prilikom izrade novog Pravilnika o ambalaži i ambalažnom otpadu na području Federacije BiH.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla je u prošloj godini intenziviralo aktivnosti na sanaciji klizišta koja su prethodnih godina, zahvatila južni dio sanitarne deponije "Desetine" u Moluškoj Rijeci. Sanacijom klizišta na deponiji urađen je i sistem procjednih voda iz deponije, koji je spojen na kolektorsko postrojenje nedaleko od same deponije.

Prilikom izgradnje sanitarne deponije "Desetine" u Moluškoj Rijeci, izgrađen je poseban kanal za odvod procjednih voda sa deponije u kolektor, koji nakon pročišćavanja, procjeđenu vodu odvodi u gradsku kanalizacionu mrežu. Na taj način je zaštićen Moluški potok.

U prošloj godini formiran je tim za izradu studije upravljanja otpadom na području našeg grada. Tim čine i predstavnici našeg preduzeća zajedno sa predstavnicima Službe za komunalne djelatnosti, nevladinog sektora kao i Švajcarske Vlade. Na osnovu te studije pokrenete su aktivnosti za izradu oglednog centra za sortiranje otpada. Jedan dio sredstava je snosilo i naše preduzeće, cca 6.000 KM.

Lokacija se nalazi između JKP Panonike i naše stare Upravne zgrade, preko puta bivše Gradske autobuske stanice.

Građanima će se pružiti mogućnost da na ovom mjestu, pored odlaganja papira, kartona, plastičnih boca (PET), plastike, limenki i metala, po prvi put mogu odlagati i staklenu ambalažu, kao i stare baterije. Formiranje Centra i uspostavljanje sistema prikupljanja i recikliranja sekundarnih sirovina, predstavlja značajne pomake vezane za upravljanje otpadom na području grada Tuzle, prema standardima EU.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, shodno Subsidijarnom kreditnom sporazumu i Anex-u, će plaćati rate **Kredita WB-IDA - 36720** svakih šest mjeseci, zajedno sa servisnim troškovima i troškovima kamate Federalnom ministarstvu finansija, a na osnovu njihovog obračuna, u periodu od 2010. do 2027. godine. Otplata kredita vrši se po trenutnom kursu SDR-a.

Obaveze po kreditu WB-IDA – 36720 u 2016. godini su izmirene:

- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.10.2015. do 15.04.2016. godine iznose **298.637,51 KM** i **izmirene su 28.04.2016. godine;**
- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.04.2016. do 15.10.2016. godine iznose **287.325,27 KM** i **izmirene su 22.11.2016. godine.**

Okruženje, u kojem poslujemo, i dalje je nepovoljno. Cijene rezervnih dijelova i drugih ulaznih komponenti neophodnih za nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti stalno rastu.

Dobro i uspješno poslovanje JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla otvara mogućnost novih ulaganja, otvaranje novih radnih mjesta, poboljšanje kvaliteta življenja građana Tuzle, očuvanje zajedničke životne sredine, što sve skupa predstavlja naše primarne ciljeve, a isti se uklapa i u ciljeve razvoja Grada Tuzla.

Neophodno je u narednom periodu, radi ostvarenja i poboljšanja finansijskih rezultata, a zbog procjena daljeg narušavanja životnog standarda građana i produbljanja socijalnog stanja istih (uticaj ekonomske krize) veće angažovanje svih zaposlenih, organa upravljanja i poslovnih struktura u cilju održavanja pozitivnog poslovanja, zadovoljavanjem potreba i interesa korisnika naših usluga uz istovremeno izmirenje stečenih obaveza prema dobavljačima, obaveza prema zaposlenim u preduzeću.

To je moguće postići uz još odgovorniji i profesionalniji odnos prema korisnicima naših usluga, boljim korištenjem svih kapaciteta, posebno naših vozila, objekata i opreme, te provođenjem mjera štednje, kao i odgovornim izvršavanjem radnih obaveza.

I pored relativno zadovoljavajuće stope naplativosti usluga odvoza komunalnog otpada za sve kategorije korisnika preduzeće i dalje preduzima brojne mjere u cilju *poboljšanja naplate usluga odvoza smeća* - i od fizičkih lica i pravnih subjekata:

- slanje opomena,
- dogovori sa većim dužnicima o plaćanju duga (npr. na rate i sl.),
- utuživanje,
- angažovanje komunalne inspekcije.

Problemi vezani za naplatu potraživanja su unajmljivanje poslovnog prostora većem broju korisnika u kraćem vremenskom periodu. Ove korisnike usluga odvoza komunalnog otpada zbog nepostojanja nove adrese nije moguće ni utužiti.

Utuzivanje neredovnih platiša vrši se konstantno, a preduzeću navedene aktivnosti stvaraju velike izdatke za sudske troškove.

II POSLOVANJE PREDUZEĆA

II.1. Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta

II.1.1. Radna jedinica 220 - "Odvoz smeća" -

U toku 2016. godine RJ "Odvoz smeća" je kontinuirano izvršavala svoje osnovne funkcije na prikupljanju, odvozu i deponovanju smeća kako za fizička, tako i za pravna lica.

Pored redovnog odvoza smeća, vršen je i vanredan odvoz po zahtijevu korisnika. Na ovim poslovima bila je uključena i Komunalna inspekcija.

U aprilu i oktobru je organizovana akcija odvoza krupnog otpada, o čemu su građani bili blagovremeno obavješteni. Proljetna akcija organizovanog odvoza krupnog i kabastog otpada, predviđena je u vrijeme redovnog odvoza komunalnog otpada, od 18. aprila – 24. aprila, u vremenu od 8 do 14 sati, a jesenja od 24. oktobra – 30. oktobra 2016. godine.

Podsjećamo, krupni i kabasti otpad je sve ono što se ne odvozi svaki dan, te baš iz razloga što je krupan, kabast i glomazan, zahtijeva organizovanje odvoza. U tu vrstu otpada spadaju: stari namještaj, sanitarije, kućanski aparati i sve ono što građani ne iznose svaki dan.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla je u proteklom periodu nabavilo 18 čeličnih kontejnera 7m³ (donirana sredstva), te već izvršio izmjenu određenog broja (dotrajalih, devastiranih, uništenih) kontejnera raspoređenih na području Grada Tuzla, uz saglasnost Službe za Komunalne poslove. Takođe je, u 2014. godini postavio određeni broj posuda za odlaganje komunalnog otpada i u rubnim mjesnim zajednicama, gdje je to bilo moguće i navedena aktivnost će biti nastavljena i u 2015. godini. Poseban trošak je i samo održavanje postojećih posuda gdje se vrši svakodnevna izmjena dotrajalih točkova, bravarski radovi i sl. Posebno napominjemo, da prema važećim propisima odbori etažnih vlasnika su u obavezi nabavke novih posuda za komunalni otpad, što u proteklom periodu nije bio slučaj, već je JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla vršio izmjene dotrajalih posuda novim i održavanje postojećih posuda.

Krajem 2016. godine nabavljena su 53 metalna kontejnera 1,1 m³.

Veliki problem pri radu RJ "Odvoz smeća" dodatno predstavlja u zimskom periodu nesavjesno ponašanje pojedinaca koji svoj užareni pepeo bacaju i u kontejnere za komunalni otpad, što prouzrokuje paljenje ostalog otpada u kontejneru, a tim i samog kontejnera.

"Na osnovu člana 118. Odluke o komunalnom redu Općine Tuzla zabranjeno je oštećivati posude za komunalni otpad bacajući vruć i užaren pepeo. U suprotnom, na osnovu člana 169. iste Odluke novčanom kaznom kaznit će se građanin ako postupa protivno članu 118."

Odlaganje vrućeg pepela u kontejnere dovodi do oštećenja posuda, prevoznog sredstva, ali i ugrožavanje života uposlenika, onemogućava drugim građanima da odlažu svoj otpad u posude i do požara. Zbog višestrukih posljedica iz Preduzeća i Profesionalne vatrogasne brigade, po ko zna koji put se apelovalo da pepeo prvo ohlade, a potom odlažu u kontejnere.

Određeni broj radnika je bio stalno angažovan na prikupljanju smeća i ambalaže iz poslovnih prostora koji se nalaze u tržnim centrima, pješačkim zonama i sl.

U ljetnom periodu, naročito u avgustu, da bi se izbjegle negativne posljedice po zdravlje uposlenika, u ovoj RJ ranije su mijenjali režim rada. Radnici su u ranim jutarnim satima, (nekad i od 5 sati ujutro), izlazili na teren i vršili prikupljanje, transport i deponovanje komunalnog otpada.

Građani, korisnici usluga ovog Preduzeća redovno su bili obavještavani o režimu prikupljanja otpada.

Komunalni otpad u zimskom periodu uglavnom se odvozi redovno, uz izuzetak visinskih zona u kojima je u nekim prilikama neophodno reducirati odvoz smeća.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2016. godini angažovano je **53** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 1.

RJ	Naziv vozila	Kom.
220	1. Autopodizač MAN za kontejnere	4
	2. Autosmečar DAF	13
	3. Autosmečar Scania	4
	4. Autosmečar Rotopres	1
	5. Autosmečar MAN	1
	6. Utovarivač RL 50 sa viljuškarom	1
	7. Teretno vozilo Citroen Berlingo	1

Redovnim radom, radom subotom, nedeljom, državnim i vjerskim praznicima, kao i povremenim radom u drugoj smjeni raspoloživi kapaciteti su iskorišteni 100%.

II.1.2. Radna jedinica 230 - "Higijena grada"

RJ "Higijena grada" poslove iz svog domena je obavljala svakodnevno, prema programu iz Ugovora potpisanog sa Gradom Tuzla, odnosno sa Službom za komunalne poslove i to u dvije smjene (I i II), a po potrebi radi i treću (III) smjenu.

Program "Higijene grada" obuhvata:

- mašinsko pranje većeg dijela užeg gradskog područja prema planu i programu;
- pranje šireg gradskog područja i prigradskih naselja prema planu i programu;
- po nalogu investitora.

Pored naprijed navedenog, na održavanju higijene grada vršeno je:

- mašinsko metenje ulica, pješačkih zona i trotoara;
- ručno metenje, sakupljanje otpadaka i pražnjenje korpica za otpad;
- uređenje grada koje prethodi velikom proljetnom čišćenju, kao ručno čišćenje rigola, te uklanjanje lišća i grana sa saobraćajnica, trotoara i zelenih površina (početkom marta 2016. godine).

U zimskom periodu od 15. novembra do 15. marta RJ "Higijena grada" prelazi u "Zimsku službu" i radi četverbrigadni sistem, tj. 24 sata.

U zimskom periodu u RJ "Higijena grada", "Zimska služba", realizuje sljedeće poslove:

- sprečavanje stvaranja poledice i uklanjanje snijega sa saobraćajnica i javnih površina, trotoara i šetališta u nadležnosti Grada Tuzla;
- obavljanje poslova higijene grada – kad to vremenske prilike dozvoljavaju.

Posipni materijal za zimsko održavanje puteva na području Tuzle je spreman. Sezona rada "Zimske službe" JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla počela je 15. novembra, a do tada je pripremljena neophodna mehanizacija i oprema. Uspješno održavanje saobraćajnica ovisit će i o saradnji sa građanima, odnosno o poštivanju Odluke o komunalnom redu.

S obzirom na trenutne vremenske uslove, i dalje se vrše jesenji radovi na zelenim površinama. Radi se na košenju trave, prikupljanju lišća, orezivanju stabala, mašinskom čišćenju saobraćajnica.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2016. godini angažovano je **65** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 2.

RJ	Naziv vozila	Kom.
230	1. Autočistilica za mašinsko metenje	2
	2. Autocisterna za pranje ulica	6
	3. Kamion kiper	2
	4. Kamion UNIMOG	1
	5. Traktor sa priključ. za potrebe zimske službe	2
	6. Tovarni posipač soli	4
	7. Snježni plug	7
	8. Rolba R-400 E – čistilica za snijeg	1
	9. Teretna vozila	3
	10. Kamion Mini Hafei Ruyi	2
	11. Kamion Mercedes Sprinter CDI 313 -PRESA	1
	12. Mali traktor Ecotrac 40	2
	13. Posipač soli Rasko (Solid x3,0)	1
	14. Putničko vozilo Peugeot Partner FGCTI 1,6 Hdi	1
	15. Jednoosovin prikolica TEHNOSTROJ ETK-400	1
	16. Kranska kosilica Rasco	1

U okviru RJ "Higijena grada" obavlja se i rad "Higijeničarske službe". U 2016. godini zbrinut je određen broj pasa litalica u kordinaciji i zajedničkoj aktivnosti sa Veterinarskom stanicom Tuzla i Udruženjem za zaštitu životinja "Nirina". (Ugovor o pružanju usluga smještaja pasa u azilu za napuštene i izgubljene pse u Tuzli zaključen 22.06.2016. godine do 31.12.2016. godine). Korisnik usluga se obavezuje da će davaocu usluga za izvršene usluge plaćati naknadu u iznosu:

- za period od 01.06.2016. – 31.08.2016. godine	6.230,00 KM mjesečno x 3 = 18.690,00 KM
- za period od 01.09.2016. – 31.12.2016. godine	<u>2.900,00 KM mjesečno x 4 = 11.600,00 KM</u>
	Ukupno 30.290,00 KM

Davalac usluga se obavezuje da će svakog mjeseca ispostaviti fakturu na dogovoreni iznos, a korisnik usluga se obavezuje da će isti platiti u zakonskom roku, odnosno po dobijanju sredstava od strane Grada Tuzla, po osnovu Ugovora o "Higijeničarskoj službi".

Angažovanost u "Higijeničarskoj službi":

- a) Broj zaposlenih radnika 2.
 - poslovi hvatanja i prevoza životinja.
- b) Angažovana vozila i oprema:
 - 1 transportno vozilo.

II.1.3. Radna jedinica 250 - "Parkovi "

U 2016. godini RJ "Parkovi" je u skladu sa usvojenim Programom vršila:

- održavanje javnih zelenih površina (čišćenje i košenje zelenih površina, okopavanje ruža i rasada, orezivanje žbunja i žive ograde, orezivanje i sječu drveća, postavljanje i popravku parkovskih klupa, sanacija devastiranih zelenih površina, uklanjanje ambrozije i dr.).

U martu se radilo na proljetnom izgrablivanju i čišćenju zelenih površina, sakupljanju smeća i drugog otpada, te uklanjanju nanosa zemlje i granja koji su ostali poslije sniježnih padavina. Od ranih jutarnjih sati radnici su raspoređeni u gradskim parkovima, a u toku proljetnog čišćenja grada pristupit će se mašinskom i ručnom košenju travnjaka i nekontrolisanih zelenih površina, te raditi na ručnoj košnji vodotoka, obrezivanju žive ograde i ostalog ukrasnog grmlja.

Posljednjih godina preduzete, su u okviru redovnih aktivnosti, i akcije na uništavanju ambrozije. Na svim zelenim površinama koje održava JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla nema ambrozije.

S obzirom na trenutne vremenske uslove, i dalje se vrše jesenji radovi na zelenim površinama. Radi se na košenju trave, prikupljanju lišća i orezivanju stabala.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2016. godini angažovano je **45** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 3.

RJ	Naziv vozila	Kom.
250	1. Kamion Kiper Mercedes 12-13	1
	2. Kamion KIA	1
	3. Teretno vozilo Ford Transit 2005 GR	1
	4. Teretno vozilo VW CADDY	1
	5. Traktor 92 MTD DL 92 H	1
	6. Traktor sa priključcima	2
	7. Peugeot Partner	1

Navedeni broj radnika i mehanizacija su u potpunosti iskorišteni.

U 2016. godini nabavljena je za potrebe RJ Sitna mehanizacija: rotaciona kosilica, kranska kosilica, motorne kose, motorne makaze, motorni puhač, kresač grana, pile i sl..

II.1.4. Radna jedinica 240 - "Mehanička radiona i KG servis"

Broj zaposlenih: **13**

Osnovni zadatak ove RJ je održavanje voznog parka preduzeća, odnosno popravke i organizacija velikih popravki kod specijalnih vozila. Redovno održavanje se vrši u vlastitoj mehaničkoj radionici, a u vrijeme rada zimske službe rad se organizuje u smjenama.

U okviru ove RJ svoju djelatnost obavlja i specijalizovani KG servis koji vrši servisiranje i nadgradnju na specijalnim vozilima – autosmećarima, kao i usluge istih za treća lica.

II.1.5. Radna jedinica 290 - "Deponovanje i upravljanje čvrstim otpadom"

Deponija "Desetine" koja je do 09.12.2010. godine poslovala u okviru RJ 220 - "Odvoz smeća" obavlja poslove deponovanja komunalnog otpada i održavanja deponije, kao i poslove održavanja pristupnog puta i pranje istog.

29.09.2010. godine pušteno je u rad postrojenje za selekciju otpada. Postrojenje predviđa mogućnost odvajanja plastike, PET, PVC folija, papira, metalnog, željeznog otpada i raznih vrsta obojenih metala i svega onoga što trenutno ima tržišnu vrijednost.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2016. godini angažovan je **30** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 4.

RJ	Naziv vozila	Kom.
295	1. Buldožer	3
	2. Kompaktor TANA	1
	3. Viličar HYUNDAI HB	1
	4. Teretno vozilo Iveco Stralis - Navlakač	1
	5. Kompaktni plugutovarivač TIP K-220	1
	6. Rovokopač-Utovarivač JCB	1
	7. Viljuškar	1

Na osnovu analize i mjerenja zaprimljenih količina komunalnog otpada prikupljenog iz grada Tuzla u proteklom periodu, možemo reći da u prosjeku sedmično se prihvati masa od 650 tona komunalnog otpada, i to za period proljeće-ljeto, dok u sezoni jesen-zima preuzima se masa od cca 750 tona sedmično. Ova razlika je posljedica velike količine pepela i šljake u komunalnom otpadu tokom ložne sezone, kao i posljedica sadržaja veće količine vlage u zimskom periodu.

U posljednjih nekoliko godina Grad Tuzla i JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla su uložili značajne napore i materijalna sredstva kako bi se upravljanje čvrstim otpadom na području grada Tuzla podiglo na što veći nivo, a sve u cilju poboljšanja uslova života samih građana općine Tuzla.

Tako je u oktobru 2010. godine pušteno u rad postrojenje za selekciju komunalnog otpada, čije instaliranje i upotreba ima za cilj da se komunalni otpad prije deponovanja na odlagališnu plohu, prethodno tretira izdvajanjem korisnih frakcija iz otpada (sekundarne sirovine), a sve u cilju smanjenja opterećenja deponije, a samim tim i produženja roka trajanja iste. Izgrađena je fabrika za selekciju komunalnog otpada, nabavljena prateća mehanizacija za ozbiljniji pristup upravljanju otpadom, sređivanje postojeće devastirane infrastrukture, rekonstrukcija i uređenje prilaznih puteva deponiji.

U narednom periodu očekujemo, da će se kroz Pravilnik o zbrinjavanju ambalaže i ambalažnog otpada, riješiti određeni problemi i da će preduzeće od toga imati određene finansijske efekte.

U drugoj fazi ovog projekta predviđeno je da se u cijelom gradu postave kontejneri za selekciju otpada, koji već postoje u nekim mjesnim zajednicama. Problem kod njihovog postavljanja su osobe koje otuđuju kartonske ambalaže i druge sirovine, te oštećuju kontejnere i nanose štetu JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla je u proteklom periodu intenziviralo aktivnosti na sanaciji klizišta koja su prethodnih godina, zahvatila južni dio sanitarne deponije "Desetine" u Moluškoj Rijeci. Sanacijom klizišta na deponiji urađen je i sistem procjednih voda iz deponije, koji je spojen na kolektorsko postrojenje nedaleko od same deponije.

Prilikom izgradnje sanitarne deponije "Desetine" u Moluškoj Rijeci, izgrađen je poseban kanal za odvod procjednih voda sa deponije u kolektor, koji nakon pročišćavanja, procjeđenu vodu odvodi u gradsku kanalizaciju mrežu. Na taj način je zaštićen Moluški potok.

Da bi se što efikasnije riješio problem odlaganja otpada na deponiju i da bi se smanjile njegove količine, u Tuzli je krajem decembra 2016. godine počelo izvođenje radova na izgradnji oglednog centra za prikupljanje sekundarnih sirovina koji će se nalaziti u centru grada, iza Inine pumpe, u blizini Panonskih jezera.

Građanima će se pružiti mogućnost da na ovom mjestu, pored odlaganja papira, kartona, plastičnih boca (PET), plastike, limenki i metala, po prvi put mogu odlagati i staklenu ambalažu, kao i stare baterije. Formiranje Centra i uspostavljanje sistema prikupljanja i recikliranja sekundarnih sirovina, predstavljaju značajne pomake vezane za upravljanje otpadom na području grada Tuzle, prema standardima EU.

Pored grada Tuzla i JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, uz finansijsku pomoć Ambasade Švicarske u BiH, u izgradnju i u proces upravljanja otpadom su se uključili i Centar za ekologiju i energiju, kao i Eko život, ovlašteni BH operater sistema za upravljanje ambalažom i ambalažnim otpatkom na području Federacije BiH.

II.2. Zaposlenost

II.2.1. Ukupan broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih

Tabela 5.

Red. br.	Šifra	Služba/ Radna jedinica	Broj zaposlenih na dan 31.12.16.
1	2	3	4
1.	210	Služba za opšte i pravne poslove	22
2.	220	RJ Odvoz smeća	53
3.	230	RJ Higijena grada	65
4.	240	RJ Mehanička radiona i KG servis	13
5.	250	RJ Parkovi	45
6.	260	Služba za naplatu	37
7.	270	Služba za finansije	7
8.	280	Služba za knjigovodstvo i nabavu	7
9.	290	RJ Deponovanje i uprav. čvrstim otpadom	30
10.	300	Služba za tehničke poslove	8
Zaposleni na neodređeno			251
Zaposleni na određeno vrijeme			36
UKUPNO			287

Tabela 6.

KVALIFIKACIJA	BROJ IZVRŠILACA
	Stanje na dan 31.12.2016.god.
1	2
MR	2
VSS	19
VŠ	4
VKV	3
SSS	51
KV	58
PK	2
NK	148
UKUPNO	287

II.2.2. Neto plate prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih

Tabela 7. Iznosi u KM

KVALIFIKACIJA	Ostvareno u 2015.god.	Ostvareno u 2016.god.	Index (3/2)
1	2	3	4
VSS	1.403,00	1.398,24	100
VŠ	1.155,34	1.235,29	107
VKV	1.005,32	969,82	96
SSS	788,96	803,37	102
KV	732,47	779,43	106
NK	638,89	655,78	103
PK	616,13	609,15	99

Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom na nivou preduzeća u 2016. godini iznosila je 798,72 KM. U 2016. godini je isplaćena najniža prosječna mjesečna neto plaća u preduzeću u iznosu od 609,15 KM, a najviša prosječna mjesečna neto plaća je isplaćena u iznosu od 1.398,24 KM.

Tabela 7. 1. Iznosi u KM

JKP "KOMUNALAC" d.o.o TUZLA	Ostvareno u 2015. god.	Ostvareno u 2016. god.	Index (3/2)
1	2	3	4
PROSJEK	769,82	798,72	104

Kako su se stekli materijalni uslovi za primjenu odredbe člana 42. Kolektivnog Ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede za teritoriju FBiH, u potpunosti, isplata plaće u punom iznosu za sva radna mjesta, primjenjuje se od 01.01.2016. godine.

Naknada za ishranu u toku rada obračunavala se u iznosu 25% od prosječne neto plaće u FBiH, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku u periodu od 01.01.2016. – 30.09.2016. godine. Od 03.10.2016. godine se obračunava, u iznosu 1% od prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Zaposlenim radnicima koji ostvaruju pravo na korištenje godišnjeg odmora u toku 2016. godine isplaćen je regres u ukupnom iznosu od 592,20 KM.

Odluka o isplati regresa za 2016. godine Broj: 01-49A/16 donesena je 14.03.2016. godine.

Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora izvršena je u visini od 70% prosječne neto plaće ostvarene u FBiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku (za februar 2016. godine).

U JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla je uposleno 287 radnika koji redovno primaju plate uz uplatu svih doprinosa. Preduzeće je poboljšano i kadrovski i materijalno, te je maksimalno spremno za održavanje čistoće grada.

Preduzeće je u 2016. godini po osnovu doprinosa za PIO/MIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti uplatilo 1.651.703,93 KM, a 102.870,64 KM na ime poreza na dohodak.

U 2016. godini u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost uplaćano je na ime PDV-a 1.179.495,00 KM.

II.3. Finansijski pokazatelji poslovanja za period 01.01.2016. - 31.12.2016.godine

Poslovanjem u periodu od 01.01. - 31.12.2016. godine JKP "Komunalac" d.o.o. je ostvarilo dobit u iznosu **24.581,00 KM**.

Ukupan prihod u 2016. godini ostvaren je u iznosu od **8.556.666,00 KM**.

Prihodi za period 01.01. - 31.12.2016. godine utvrđeni su na osnovu ukupno ispostavljenih faktura za izvršene usluge odvoza i deponovanja komunalnog otpada; higijene grada, zimske i higijeničarske službe; održavanja zelenih površina; sortiranja komunalnog otpada i sl.

Tabela 8.

Iznosi u KM

Red. br.	P o z i c i j a	OSTVARENO I-XII 2015.	PLAN ZA 2016.GOD.	OSTVARENO I-XII 2016.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	PRIHODI OD OSNOVNE DJELATNOSTI	8.284.742,00	8.629.940,00	8.300.258,00	100	96
2.	FINANSIJSKI PRIHODI – po osnovu kamata	4.432,00	4.500,00	12.085,00	273	269
3.	OSTALI PRIHODI	357.889,00	424.600,00	244.323,00	68	58
UKUPNI PRIHODI		8.647.063,00	9.059.040,00	8.556.666,00	99	94

Prihodi od osnovne djelatnosti odnose se na prihod po ispostavljenim fakturama kupcima na osnovu izvršenih usluga.

Finansijski prihodi odnose se na prihode po osnovu kamata i drugih naknada za finansiranje.

Ostali prihodi iskazuju one prihode koji su proistekli ili koji su uslovljeni djelatnošću i poslovanjem preduzeća, ili koji su vezani za njegovo poslovanje, a koji predstavljaju potporu ukupnom poslovanju preduzeća.

II.3.1. Ukupan poslovni prihod za period 01.01.2016. - 31.12.2016. godine

Tabela 9.

Iznosi u KM

Red. br.	O P I S	OSTVARENO I-XII 2015.	PLAN ZA 2016.GOD	OSTVARENO I-XII 2016.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihod od odvoza smeća – domaćinstva	3.961.783,00	4.300.000,00	4.063.176,00	103	94
2.	Prihod od odvoza smeća-privreda	2.301.515,00	2.500.000,00	2.382.279,00	104	95
3.	Prihod od odvoza smeća-vanredno	41.085,00	60.000,00	93.181,00	227	155
4.	Prihod od ostalih usluga RJ Odvoz smeća	386,00	500,00	-	-	-

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2016.god.

5.	Prihod od higijene grada	820.264,00	752.137,00	820.960,00	100	109
6.	Prihod od zimske službe	286.331,00	324.787,00	285.243,00	100	88
7.	Prihod od usluga prevoza vode	6.208,00	6.500,00	6.028,00	97	93
8.	Prihod ostalo – higijena grada	7.302,00	10.000,00	1.760,00	24	18
9.	Prihod od održavanja zelenih površina	352.084,00	290.598,00	362.564,00	103	125
10.	Prihod od ostalih usluga RJ Parkovi	13.042,00	15.000,00	15.167,00	116	101
11.	Prihod od (strvoderske službe) higijeničarske sl.	35.700,00	47.560,00	49.578,00	139	104
12.	Prihod od KG servisa	17.784,00	20.000,00	12.611,00	71	63
13.	Prihod od reciklaže sekundarnih sirovina	46.600,00	60.000,00	31.919,00	69	53
14.	Prihod od depenovanja smeća na Deponiji	12.824,00	14.000,00	12.643,00	99	90
15.	Prihod od ostalih usluga JKP "Komunalac"	45.570,00	-	2.000,00	4	-
16.	Prihod od usluga podjele računa za JKP "Vodovod"	60.090,00	61.000,00	85.939,00	143	141
17.	Prihod od usluga održavanja Javnih dobara	40.999,00	41.000,00	54.074,00	132	132
18.	Prihodi od raznih administrativnih usluga	115,00	200,00	100,00	87	50
19.	Prihod od čišćenja i uređenja vodotoka	185.518,00	34.188,00	1.976,00	1	6
20.	Prihod RJ Parkovi od održavanja putnog pojasa	42.142,00	42.735,00	-	-	-
21.	Prihod od održavanja Urbanog mobilijara	-	42.735,00	-	-	-
22.	Prihod od prod.robe na domaćem tržištu	7.400,00	7.000,00	7.200,00	97	103
23.	Prihod od realizacije robe u tranzitu	-	-	11.860,00	-	-

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2016.god.

A)	PRIHOD OD OSNOVNE AKTIVNOSTI	8.284.742,00	8.629.940,00	8.300.258,00	100	96
24.	Prihod od kamata na deponovana sredstva	233,00	300,00	1,00	-	-
25.	Prihod od zateznih kamata i naplaćenih sudskih troškova	4.034,00	4.100,00	11.518,00	286	281
26.	Ostali finansijski prihodi	165,00	100,00	566,00	343	566
B)	OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	4.432,00	4.500,00	12.085,00	273	269
27.	Prihodi od tenderske dokumentacije	-	-	205,00	-	-
28.	Prihod od zakupnina	7.882,00	9.000,00	8.386,00	106	93
29.	Prihod od amortizacije na donirana sredstva	192.591,00	200.000,00	67.273,00	35	34
30.	Viškovi sirovina i materijala	1.148,00	1.000,00	851,00	74	85
31.	Prihod od naplaćenih otpisanih potraž. od kupaca	129.811,00	160.000,00	87.911,00	68	55
32.	Naplaćeni sudski troškovi i takse	14.165,00	17.000,00	19.040,00	134	112
33.	Prihod od naplate štete osiguravajućih društava	2.632,00	3.000,00	3.361,00	128	112
34.	Prihod po osnovu ugovorene zaštite od rizika	5.575,00	5.000,00	5.522,00	99	110
35.	Ostali prihodi	208,00	200,00	862,00	414	431
36.	Prihodi od otpisa obaveza prema dobavljačima	-	-	25.000,00	-	-
37.	Prihod od Fonda za zaštitu okoliša	-	24.400,00	24.447,00	-	100
38.	Prihodi iz ranijih godina	3.877,00	5.000,00	1.465,00	38	29
C)	OSTALI POSL. PRIHODI	357.889,00	424.600,00	244.323,00	68	58
U K U P N O (A+B+C)		8.647.063,00	9.059.040,00	8.556.666,00	99	94

Prihod od osnovne aktivnosti u 2016. godine je imao slijedeću strukturu:

- prihod od odvoza smeća domaćinstvima i privredi iznosi 78%- RJ "Odvoz smeća";
- prihod od higijene grada, zimske i higijeničarske službe iznosi 14%-RJ "Higijena grada";
- prihod od održavanja zelenih površina 4%- RJ "Parkovi";
- ostali prihodi - vanredni, po zahtjevu iznose 4%.

Prihod po Programu redovnog održavanja zelenih površina u gradu Tuzla, prihod po Programu održavanja javnih saobraćajnih površina – Higijena grada na području grada Tuzla, prihod od čišćenja i uređenja vodotoka na području grada Tuzla, prihod od održavanja putnog pojasa i prihod od održavanja Urbanog mobilijara grada Tuzla za 2016.godinu potpisan je sa Gradom Tuzla u iznosu od **1.534.740,00 KM.** (bez PDV-a).

Tabela 10.

Iznosi u KM

Red br.	Vrsta prihoda	Prihod po Ugovoru sa Gradom Tuzla u 2016.godini	Prihodi ostvareni u 2016.godini	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
1.	Prihod od higijene grada	752.137,00	820.960,00	109
2.	Prihod od zimske službe	324.787,00	285.243,00	88
3.	Prihod od održav. zelenih površina	290.598,00	362.564,00	125
4.	Prihod od higijeničarske službe	47.560,00	49.578,00	104
5.	Prihod od čišćenja i uređenja vodotoka	34.188,00	1.976,00	6
6.	Prihod od RJ Parkovi od održavanja putnog pojasa	42.735,00	-	-
7.	Prihod od održavanja Urbanog mobilijara	42.735,00	-	-
U k u p n o :		1.534.740,00	1.520.321,00	99

Radovi po Programu redovnog održavanja zelenih površina u gradu Tuzla, prihod po Programu održavanja javnih saobraćajnih površina – Higijena grada na području grada Tuzla, prihod od čišćenja i uređenja vodotoka na području grada Tuzla, prihod od održavanja putnog pojasa i prihod od održavanja Urbanog mobilijara grada Tuzla za 2016.godinu su realizovani u iznosu 1.520.321,00 KM, odnosno 99% vrijednosti Ugovora, s tim što su izdaci za pojedine vrste posla povećane, dok su druge pozicije smanjene.

Ambicije Preduzeća su usmjerene ka povećanju broja korisnika usluga odvoza i deponovanja smeća, kao i pronalaženja poslova za treća lica iz okvira djelatnosti JKP "Komunalac" d.o.o., kako bi se povećali prihodi u narednom periodu.

II.3.2. Rashodi

Rashodi su priznati u Bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i stavki prihoda po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period priznati su u Bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenata gotovine ili ne.

Struktura rashoda

Tabela 11.

Iznosi u KM

Red. br.	Vrsta troška	OSTVARENO I-XII 2015.	PLAN ZA 2016.GOD	OSTVARENO I-XII 2016.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	OPERATIVNI RASHODI	7.856.225,00	8.042.238,00	7.487.609,00	95	93
2.	OSTALI RASHODI	727.942,00	994.302,00	1.044.476,00	143	105
UKUPNI RASHODI		8.584.167,00	9.036.540,00	8.532.085,00	99	94

II.3.3. Analitički pregled troškova i rashoda

Tabela 12.

Iznosi u KM

Red. br.	O P I S	OSTVARENO I-XII 2015.	PLAN ZA 2016.GOD	OSTVARENO I-XII 2016.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nabavna vrijednost prodane robe (kontejneri)	6.359,00	-	18.220,00	287	-
2.	Troškovi sirovina i materijala	117.110,00	117.000,00	134.803,00	115	115
2.a.	Troškovi-putna so za posipanje	43.036,00	50.000,00	36.489,00	85	73
2.b.	Troškovi-kamen tucanik i rizla	8.948,00	15.000,00	6.732,00	75	45
3.	Troškovi električne energije	28.451,00	30.000,00	41.686,00	147	139
4.	Troškovi uglja, plina i lož ulja	8.308,00	9.000,00	9.373,00	113	104
5.	Troškovi goriva i maziva	424.452,00	560.000,00	377.953,00	89	67
6.	Rezervni dijelovi	187.204,00	170.000,00	179.971,00	96	106
7.	Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	4.868,00	-	3.766,00	77	-
8.	Troškovi plaća zaposlenih (bruto)	4.041.541,00	4.382.000,00	4.351.437,00	108	99
9.	Dnevnice za službena putovanja	6.437,00	3.000,00	7.318,00	114	244
10.	Ostali troškovi zaposlenih (topli obrok, prevoz i regres)	900.936,00	960.103,00	912.700,00	101	95
11.	Pomoć radnicima (smrt, teška bolest)	13.913,00	15.000,00	15.998,00	115	107

Izvjestaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2016.god.

12.	Troš.stručnog usavršavanja seminari, savjeti i sl.	4.566,00	5.000,00	6.155,00	135	123
13.	Otpremnine i poticajne otpr. za penziju	14.766,00	3.000,00	10.301,00	70	343
14.	Izdaci za jubilarne nagrade i darovi	36.030,00	40.000,00	20.790,00	58	52
15.	Naknade članova Nadzornog odbora	9.500,00	9.500,00	6.650,00	70	70
16.	Porezi i doprinosi za članove Nadzornog odbora	2.250,00	2.250,00	1.575,00	70	70
17.	Naknade članovima Odbora za reviziju	2.450,00	4.200,00	4.200,00	171	100
18.	Porezi i doprinosi za OzR	580,00	995,00	995,00	172	100
19.	Troškovi naknade volonterima	12.078,00	1.650,00	2.554,00	21	155
20.	Ugovori o djelu	4.848,00	4.000,00	4.657,00	96	116
21.	Troškovi usluge izrade i dorade učinaka	-	-	5.999,00	-	-
22.	Transportne usluge (prevoz uglja i soli)	8.614,00	4.500,00	8.016,00	93	178
23.	Troškovi održav. građ. objekata,depon.,opreme,vozila	162.240,00	200.000,00	152.106,00	94	76
24.	Troškovi zakupa	14.956,00	17.000,00	25.852,00	173	152
25.	Troškovi upravljanja i koriš. Javnih dobara	41.026,00	41.000,00	53.477,00	130	130
26.	Troškovi reklame i sponzorstva	32.148,00	40.000,00	49.844,00	155	125
27.	Usl. napl.od JKP Komemorativni centar	66.633,00	70.000,00	76.556,00	115	109
28.	Usl.rada građ.firmi na čišćenju riječ.korita i potoka, izrada betona i bet.elemenata (drenažne cijevi, šahtovi i dr.)	101.068,00	60.000,00	23.330,00	23	39
29.	Ostale usluge	176,00	200,00	-	-	-
30.	Troškovi zbrinjavanja pasa lualica	26.400,00	30.290,00	29.590,00	112	98
31.	Troškovi amortizacije	1.236.009,00	912.000,00	616.291,00	50	68
32.	Zdravstvene usluge	14.698,00	2.600,00	1.262,00	9	49
33.	Komunalne usluge	8.590,00	9.000,00	9.371,00	109	104
34.	Troškovi revizijskih usluga	4.500,00	8.000,00	-	-	-
35.	Troškovi prijema i ovjere račun. iskaza	210,00	250,00	140,00	67	56
36.	Advokatske usluge	6.699,00	7.000,00	6.550,00	98	94
37.	Troškovi ostalih neproiz. usluga (notarske)	351,00	1.000,00	953,00	272	95
38.	Troškovi usluga geodetskog snimanja	2.500,00	-	319,00	13	-

Izvještaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2016.god.

39.	Troškovi preuzimanja arhivske građe	-	-	80,00	-	-
40.	Troškovi pregleda i registracije vozila	31.534,00	40.000,00	36.114,00	115	90
41.	Troškovi reprezentacije	1.814,00	2.000,00	3.538,00	195	177
42.	Troškovi učešća na sportskim igrama i smotrama	4.300,00	800,00	300,00	7	38
43.	Troškovi osiguranja imovine i vozila	45.863,00	40.000,00	37.581,00	82	94
44.	Troškovi pl. prometa i bankarske usluge	24.601,00	25.000,00	24.077,00	98	96
45.	Troškovi poštanskih i telekomunikacion. usluga	16.723,00	17.000,00	15.332,00	92	90
46.	Vodoprivredne naknade /doprinosi	12.356,00	13.100,00	13.267,00	107	101
47.	Porezi za zaštitu od nesreća	12.356,00	13.100,00	13.267,00	107	101
48.	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	1.184,00	1.200,00	1.184,00	100	99
49.	Taksa na istaknutu firmu	400,00	400,00	400,00	100	100
50.	Naknada za izvršene ateste	-	-	90,00	-	-
51.	Sudske i ostale takse	90.106,00	95.000,00	112.964,00	125	119
52.	Članarine privred.komor. i udruž. poslodavaca	7.595,00	8.000,00	13.040,00	172	163
53.	Troš.pretpl. na stručnu literaturu i dnevnu štampu	1.851,00	2.000,00	1.708,00	92	85
54.	Ostali razni troškovi (troš. za taksu za sanitarnu deponiju)	93,00	100,00	688,00	740	688
I OPERATIVNI TROŠKOVI		7.856.225,00	8.042.238,00	7.487.609,00	95	93
55.	Kamate po kreditu Svjetske banke	13.254,00	45.000,00	-	-	-
56.	Rashodi kamata iz kredita Svjetske banke	-	-	143.949,00	-	-
57.	Rashodi od kamata po zajmovima i kreditima	27.124,00	30.000,00	5.372,00	20	18
58.	Zatezne kamate iz dužničko povjeril.odnosa i nebl.pl.PDV	6.940,00	7.000,00	77,00	-	-
59.	Negativne kursne razlike po osnovu obav. po kreditima	7.458,00	8.000,00	32.042,00	430	401
60.	Gubici od prodaje i rashodi stalnih sredstava	-	-	-	-	-
61.	Otpis potraživanja od kupaca - privreda	52.388,00	98.102,00	86.202,00	165	88
62.	Otpis potraživanja po sudskim presudama	-	-	-	-	-
63.	Otpis nenaplaćenih potraž. koja nisu tužena	23,00	-	23,00	100	-

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2016.god.

64.	Otpis potraživanja od domaćinstava	584.769,00	700.000,00	661.630,00	113	95
65.	Izdaci za hum. kult. namjene, sportske ciljeve	100,00	100,00	150,00	150	150
66.	Naknada štete radnicima (trećim licima)	2.780,00	3.000,00	12.258,00	441	409
67.	Sudski i ostali troškovi izgub.sp.i ostale takse	11.583,00	100.000,00	101.865,00	879	102
68.	Ostali razni rashodi vezani za penzin. upos.,saob.pr. i sl.	2.534,00	3.000,00	829,00	33	28
69.	Naknadno utvrđ.rashodi iz ranijih godina	18.952,00	-	-	-	-
70.	Ostali rashodi	37,00	100,00	79,00	214	79
II OSTALI RASHODI		727.942,00	994.302,00	1.044.476,00	143	105
UKUPNO RASHODI (I + II)		8.584.167,00	9.036.540,00	8.532.085,00	99	94

Ukupno ostvareni rashodi poslovanja u izvještajnom periodu iznose **8.532.085,00 KM** i manji su u odnosu na 2015 godinu za 1%. Smanjenje vrijednosti određenih vrsta troškova u odnosu na planirane za 2015. godinu, kao i u odnosu na ostvarene u 2015. godini rezultat su poduzetih Mjera štednje unutar preduzeća, kao i povećanog praćenja i racionalnog korištenja svih vrsta troškova.

II.3.3.1. Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine

Na osnovu Odluke broj: 01-31-8537-2003 od 29.10.2003. godine i Odluke broj: 01-31-2449-2009 od 28.04.2009. godine kojima se proglašavaju javnim dobrima zemljište i objekti koji su u funkciji javnih dobara a koji su na upravljanju kod J.K.P. "Komunalac" d.o.o. Tuzla, iz bilansne evidencije preduzeća sa knjigovodstvenim stanjem na dan 31.12.2009. godine izvršene su slijedeće radnje:

- U bilansu stanja, u aktivi bilansne evidencije izvršeno je isknjižavanje iz stalnih materijalnih sredstava preduzeća javna dobra sa nabavnom i ispravljenom vrijednošću na dan 31.12.2009. godine, na teret osnovnog kapitala u pasivi bilansne evidencije za knjigovodstvenu vrijednost istih;
- Isknjižena sredstva u bilansu stanja vode se vanbilansno:
 1. Vanbilansna aktiva..... 10.135.115 KM
 2. Vanbilansna pasiva..... 10.135.115 KM

II.3.3.2. Stanje stalnih sredstava

Tabela 13.

Iznosi u KM

O P I S		Stanje na dan 31.12.2015.	Amortizacija za obračunski period	Stanje na dan 31.12.2016.
Nekretnine, postrojenja i oprema	zemljište	-	-	-
	građevine	1.933.452,00	104.471,00	1.828.981,00
	oprema	1.263.519,00	511.820,00	934.605,00
	stamb.zgr. i stanovi	-	-	-
	avansi	-	-	-
Ulaganje u nekretnine	zemljište	-	-	-
	građevine	-	-	-
U K U P N O		3.196.971,00	616.291,00	2.763.586,00

Obračun amortizacije se vršio putem vremenske amortizacije i to linearnom proporcionalnom metodom, koristeći amortizacione stope iz važećeg Pravilnika o obračunu amortizacije, a koje su u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS).

Korištene stope amortizacije su sljedeće:

- građevine 5%,
- transportna sredstva 15%,
- el. računari i ostala oprema za aut. obradu 33,3%.

Primjenom navedenih principa utvrđeno je da troškovi amortizacije za 2016. godinu iznose 616.291,00 KM.

II.3.3.3. Investiciona ulaganja u 2016. godini

JKP "Komunalac" d.o.o. je u periodu od 01.01. - 31.12.2016. godine izvršilo sljedeća investiciona ulaganja:

Tabela 14.

Iznosi u KM

Red. br.	N A Z I V	IZNOS na dan 31.12.2016.god.
1.	Nabavka vozila (Autosmečar MAN,kamion IVECO, teretnovozilo VW CADDY i teretno vozilo DACIA)	117.840,00
2.	Nabavka kancelarijskog namještaja	3.048,00
3.	Nabavka kancelarijske opreme	2.693,00
4.	Sitna mehanizacija (Kosilica motorna, usisivač za pepeo, motorne kose, kresač grana, mot.puhač, mot.makaze, Bušilica čekić, kružna žaga, kompresor Villager, aparat za varenje, hoblilic SK-182 i dr.)	18.184,00
5.	Ostala oprema	39.413,00
U K U P N O:		181.178,00

Nabavka roba, usluga i radova se vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama FBiH, i Pravilnikom preduzeća i to najčešće putem postupaka Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponude, putem postupka Direktni sporazum i sa izuzetkom jedne nabavke putem Pregovaračkog postupka.

II.3.3.4. Finansijski rezultat

Finansijski rezultat se utvrđuje međusobnim sučeljavanjem prihoda – tj. povećanja ekonomske koristi u obliku povećanja sredstava ili smanjenja obaveza i rashoda tj. smanjenja ekonomske koristi u obliku smanjenja sredstava ili povećanja obaveza. Osnovni preduslov realnog iskazivanja finansijskog rezultata je pravilno knjigovodstveno evidentiranje prihoda i rashoda obračunskog perioda.

Tabela 15.

Iznosi u KM

POZICIJA	Ostvareno 2015.god.	Plana za 2016.god.	Ostvareno 2016.god.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5	6
UKUPNI PRIHODI	8.647.063,00	9.054.040,00	8.556.666,00	99	95
UKUPNI RASHODI	8.584.167,00	9.036.540,00	8.532.085,00	99	94
DOBIT /GUBITAK	62.896,00	17.500,00	24.581,00	39	140

Poslovanjem u periodu od 01.01. - 31.12.2016. godine JKP "Komunalac" d.o.o. je ostvarilo dobit u iznosu **24.581,00 KM**.

II.4. Struktura obaveza JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla na dan 31.12.2016. godine

a) Kratkoročne obaveze

Tabela 16.

Iznosi u KM

Red. broj	K r a t k o r o č n e o b a v e z e na dan 31.12.2016. godine	I z n o s
1.	Obaveze po kreditima od banaka	45.000,00
2.	Tekući dio obaveza po kreditu Svjetske banke	406.354,00
3.	Tekući dio obaveza po kreditu Intesa Sanpaolo banke	-
4.	Primljeni avansi, depoziti i kaucije	29.046,00
5.	Dobavljači u zemlji	602.605,00
6.	Ostale obaveze iz poslovanja	185,00
7.	Obaveze za neto plaće i naknade plaća	224.462,00
8.	Obaveze za porez i posebne dadžbine na plaće i naknade	8.971,00
9.	Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	137.787,00
10.	Obaveze za porez i posebne dadžbine na naknade plaća –porod. odsustvo	2.243,00
11.	Obaveze za doprinose u vezi naknade se refundiraju	2.524,00
12.	Druge obaveze	704,00
13.	Obaveze za uplatu razlike PDV-a za obrač. period	92.292,00
14.	Ostale obaveze za poreze, doprinose i dr. dadžbine	975,00
15.	Unaprijed uračunati rashodi perioda	1.608,00
U K U P N O		1.554.756,00

Na dan 31.12.2016 .godine JKP "Komunalac" d.o.o. ima neizmirene kratkoročne obaveze u iznosu od 1.554.756,00 KM čija je struktura prikazana u naprijed navedenoj tabeli.

U 2016. godini u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost vršen je obračun i plaćanje PDV-a i to:

- obračunato za 2016. godinu1.271.786,50 KM
- uplaćeno u 2016. godini1.179.495,00 KM
- obaveze za uplatu razlike PDV-a za obračunski period92.291,50 KM

b) **Kratkoročne finansijske obaveze**

Tabela 17. Iznosi u KM

Red br.	Kratkoročne finansijske obaveze	Stanje na dan 31.12.2015. god.	Stanje na dan 31.12.2016. god.
1.	Obaveze po kreditima od banaka i dr. finansijskih institucija u zemlji	20.000,00	45.000,00
2.	Tekući dio dugoročnih finansijskih obaveza – po kreditu Intesa Sanpaolo banke	159.375,47	-
3.	Tekući dio dugoročnih finansijskih obaveza – po kreditu Svjetske banke	406.354,16	406.354,00
U K U P N O		585.729,63	451.354,00

c) **Dugoročne obaveze**

Tabela 18. Iznosi u KM

Red. broj	Dugoročne obaveze	Stanje na dan 31.12.2015. god.	Stanje na dan 31.12.2016. god.
1.	Dugoročne obaveze po kreditu Intesa Sanpaolo banke	-	-
2.	Dugoročne obaveze po kreditu Svjetske banke	4.256.920,95	3.850.567,00
3.	Odloženi prihodi od državne pomoći – sučeljavanje	26.716,93	26.717,00
4.	Odloženi prihodi od doniranih stalnih sredstava	12.785,84	51,00
5.	Odloženi prihodi – namjenska sredstava za nabavku vozila	6.425,94	658,00
6.	Odloženi prihodi od primljenih teret. motornih vozila PEUGEOT	14.480,11	11.390,00
7.	Namjenska sredstva od Ministarstva za prostorno uređenje	13.944,69	9.896,00
8.	Općina Tuzla i Ministarstvo okoliša – Namjenska sredstva za nabavku	106.666,68	82.667,00
9.	Odloženi prihodi – primljena sredstva od Općine Tuzla Sl. Ci.	61.604,82	46.620,00
10.	Namjenska sredstva od Ministarstva za prostorno uređenje	14.708,33	12.061,00
U K U P N O		4.514.254,29	4.040.627,00

Na dan 31.12.2016. godine JKP "Komunalac" d.o.o. ima dugoročne obaveze u iznosu od 4.040.627,00 KM čija je struktura prikazana u naprijed navedenoj tabeli.

Odloženi prihodi od državne pomoći – sučeljavanje predstavljaju godišnju amortizaciju na osnovna sredstva koja su kupljena iz novčanih sredstava dobijenih od Općine i Kantona i knjiže se na teret ovog konta.

Odloženi prihodi od doniranih stalnih sredstava – predstavljaju godišnju amortizaciju na materijalna sredstva donirana od strane EUFOR-a.

d) Dugoročne finansijske obaveze

Tabela 19.

Iznosi u KM

Red. br.	Dugoročne finansijske obaveze	Stanje na dan 31.12.2015. god.	Stanje na dan 31.12.2016. god.
1.	Dugoročne obaveze po kreditu Intesa Sanpaolo banke	-	-
2.	Dugoročne obaveze po kreditu Svjetske banke	4.256.920,95	3.850.567,00
U K U P N O		4.256.920,95	3.850.567,00

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla će plaćati rate **Kredita WB-IDA - 36720** svakog 15. aprila i svakog 15. oktobra, zajedno sa servisnim troškovima i troškovima kamate Federalnom ministarstvu finansija u periodu od 2010. do 2027. godine. Otplata kredita vrši se po trenutnom kursu SDR-a.

Svjetska banka je obavijestila Federalno ministarstvo finansija/financija da su u Bosni i Hercegovini ispunjeni uslovi za aktiviranje klauzule ubrzane otplate IDA kredita (Kreditni sporazum broj: 36720 od 12.07.2002. godine) - **novi plan otplate**.

Vladama Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske ponuđena je hibridna opcija ubrzane otplate IDA kredita koja podrazumjeva:

Aktiviranje opcije ubrzane otplate od 01.07.2015. godine, primjenom opcije plaćanja dodatne kamate (additional interest option 1,97%) od 01.07. 2015. do 30.06.2022. godine:

- Odgodu aktiviranja udvostručene otplate glavnice do 01.07.2022. godine;
- Otplata udvostručene otplate glavnice od 01.07.2022. do kraja perioda otplate kredita bez plaćanja dodatne kamate.

Na JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla nastale promjene **neće uticati na otplatu glavnice** koja će se isplaćivati u skladu sa odredbama člana 2. Aneksa 1. na Subsidijarni kreditni sporazum od 20.06.2009. godine, odnosno u periodu **od 15.10.2010. do 15.04.2027. godine**.

Mijenja se, odnosno povećava se kamata, tako što se osnovna kamatna stopa od 0,75% uvećava za dodatnu stopu od 1,97%, te ukupno obračunata kamatna stopa sada iznosi 2,72% koja će se naplaćivati sve do 01.07.2022. godine, a da se u periodu od 01.07.2022. godine pa do kraja otplate kamata plaćati po stopi od 0,75%.

Obaveze po kreditu WB-IDA – 36720 u 2016. godini su izmirene:

- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.10.2015. do 15.04.2016. godine iznose **298.637,51 KM** i **izmirene su 28.04.2016. godine;**
- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.04.2016. do 15.10.2016. godine iznose **287.325,27 KM** i **izmirene su 22.11.2016. godine.**

Naprijed navedenim, Preduzeće je u potpunosti izmirilo obaveze po ovom kreditu u 2016. godini.

Dugoročni kredit kod Intesa Sanpaolo banke Bosne i Hercegovini odobren je u iznosu od 800.000,00 KM po Ugovoru broj: 209607/13 od 09.07.2013. godine sa kamatnom stopom od 7% na godišnjem nivou i otplaćivao se u periodu od 31.07.2013. – 09.07.2016. godine.

Kod dugoročnog kredita Ugovor br. 209607/2013. od 09.07.2013. godine povrat kredita vrši se u jednakim mjesečnim glavninama prema utvrđenom otplatnom planu.

Obaveze na ime glavnice i kamate – XXXVI rata kredita iznose 22.357,71 KM i **izmirene su 04.07.2016. godine.**

Naprijed navedenim, ovaj kredit je u potpunosti izmiren.

II.5. Informacija o realizaciji predviđenih ciljeva i mjera unapređenja poslovanja u 2016. godini

- Preduzeće je u 2016. godini provodilo svoje osnovne ciljeve i zadatke, a oni su se ogledali u likvidnosti poštovanja obaveza prema uposlenim, poštovanju obaveza prema dobavljačima kao i obaveze po pitanju PDV-a itd..
- U 2016. godini aktivno se radilo na popravci oštećenih posuda za odlaganje komunalnog otpada kao i postavka novih na nove lokacije i to u iznosu od 70 komada.
- Na pet lokacija u gradu postavljeno je eko dvorište za sortiranje otpada (PET, plastika, papir i karton)
- Preduzeće je kontinuirano uključivalo nove korisnike usluga prikupljanja komunalnog otpada.
- U 2016. godini utuženo je 8.670 fizičkih lica i 200 pravnih lica kao i 437 prijedloga za izvršenje.
- Nastavi li smo kontinuirano sa mjerama štednje i racionalizacije kao i zacrtanih ciljeva iz ranijih perioda.
- U 2016. godini preduzeće je apliciralo na više projekata iz oblasti zaštite okoliša čija se implementacija i realizacija očekuje u 2017.god.

II.6. Ciljevi i mjere unapređenja poslovanja

Mjere koje će se preduzimati u cilju unapređenja poslovanja i ostvarivanja što boljeg finansijskog rezultata su sljedeće:

- Provođenje usvojenih Osnovnih ciljeva i zadataka poslovne politike sa planskim elementima za 2016.godinu;
- Nastaviti aktivnosti zamjene posuda za odlaganje komunalnog otpada 1,1 m³ kao i postavljanje istih na nove lokacije;
- Uključivanje novih korisnika usluga u redovan odvoz komunalnog otpada, kako fizičkih tako i pravnih lica u skladu sa Odlukom o komunalnom redu Grada Tuzla;
- Nastaviti sa kontinuiranim aktivnostima na utuživanju pravnih i fizičkih lica;
- Nastaviti aplicirati na Projekte iz oblasti zaštite okoliša i evropske fondove;
- U 2017.godini preduzeće planira izvršiti obnavljanje jednog dijela voznog parka za potrebe higijene grada, zelenih površina i zimske službe.

D I R E K T O R

Mr. sc. Admir Bećirović

III ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Izveštaj o radu Nadzornog odbora JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u periodu od 01.06.2016. do 31.12.2016. godine

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor JKP „Komunalac“ d.o.o. Tuzla radio je na osnovu ovlaštenja utvrđenih zakonskim propisima i Statutom preduzeća.

Održao je ukupno 7 sjednica, uz napomenu da je Skupština JKP „Komunalac“ d.o.o. Tuzla donijela Odluku o imenovanju Nadzornog odbora preduzeća dana 08.06.2016. godine.

Razmatrane su ukupno 33 tačke dnevnog reda, i doneseno 9 odluka i 8 zaključaka, te usvojeni brojni zapisnici, izvještaji i informacije.

Odluke Nadzornog odbora donosile su se nakon detaljnih rasprava, a osim učešća u sjednicama mora se pomenuti i istaći doprinos predsjednika i članova Nadzornog odbora u konsultacijama, sugestijama i drugim oblicima pomoći preduzeću kod donošenja poslovnih odluka. Pored toga, Nadzorni odbor uključivao se u problematiku preduzeća i između dvije sjednice u toku izvještajnog perioda.

Prilikom donošenja odluka, Nadzorni odbor vodio je rasprave, davao sugestije i smjernice za usaglašavanje, a ponekad i korekcije materijala, čime su isti poboljšani a suština je ostala neizmijenjena.

Na ovaj način Nadzorni odbor podržao je prijedloge uprave i dao podršku i pomoć u radu u provođenju poslovne politike, ispunjenja zacrtanih planova i ostvarenja uspješnog poslovanja preduzeća.

Prisustvo na sjednicama bilo je redovno, bez zabilježenih neopravdanih izostanaka.

Cijeneći navedeno može se konstatovati da je Nadzorni odbor u 2016. godini izvršio svoje zacrtane zadatke.

Predsjednik Nadzornog odbora

dipl. ecc. Mirza Suljaković

