

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
KOMUNALAC TUZLA d.o.o.**

**IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
ZA PERIOD 01.01.2017. - 31.12.2017. GODINE**

Tuzla, mart 2018. godine

S A D R Ž A J

I UVOD.....	2
I.1. Opšte odredbe.....	2
I.2. Firma, oblik organizovanja i pravno statusna pitanja.....	2
I.3. Kapital i vlasnička struktura.....	2
I.4. Upravljanje preduzećem.....	3
I.5. Unutrašnja organizacija preduzeća.....	4
I.6. Djelatnost preduzeća.....	4
I.7. Uslovi i specifičnosti poslovanja.....	5
II POSLOVANJE PREDUZEĆA.....	8
II.1. Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta.....	8
II.1.1. Radna jedinica 220 - "Odvoz smeća" -.....	8
II.1.2. Radna jedinica 230 - "Higijena grada".....	10
II.1.3. Radna jedinica 250 - "Parkovi".....	12
II.1.4. Radna jedinica 240 - "Mehanička radiona i KG servis".....	13
II.1.5. Radna jedinica 290 - "Deponovanje i upravljanje čvrstim otpadom".....	13
II.2. Zaposlenost.....	15
II.2.1. Ukupan broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih.....	15
II.2.2. Neto plata (prosječna) prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih.....	16
II.3. Finansijski pokazatelji poslovanja za period 01.01.2017. - 31.12.2017.godine.....	17
II.3.1. Ukupan poslovni prihod za period 01.01.2017. - 31.12.2017. godine.....	17
II.3.2. Rashodi.....	21
II.3.3. Analitički pregled troškova i rashoda.....	21
II.3.3.1. Bilans stanja na dan 31.12.2017. godine.....	24
II.3.3.2. Stanje stalnih sredstava.....	25
II.3.3.3. Investiciona ulaganja u 2017. godini.....	25
II.3.3.4. Finansijski rezultat.....	26
II.4. Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima.....	26
II.4.1. Potraživanja od kupaca za usluge odvoza smeća.....	26
II.4.2. Obaveze prema dobavljačima.....	28
II.5. Struktura obaveza JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla na dan 31.12.2017. godine.....	28
II.6. Informacija o realizaciji predviđenih ciljeva i mjera unapređenja poslovanja u 2017. godini.....	32
II.7. Ciljevi i mjere unapređenja poslovanja.....	33
III ZAKLJUČNA RAZMATRANJA.....	34

I UVOD

I.1. Opšte odredbe

Javno komunalno preduzeće "Komunalac" d.o.o. Tuzla je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa radi sticanja dobiti. Sjedište javnog preduzeća je u Tuzli, ulica Husinskih rudara b.b. Glavne djelatnosti preduzeća su: prikupljanje, odvoz i deponovanje smeća, higijena grada i zimska služba, održavanje zelenih površina, reciklaža metalnih otpadaka i ostataka, reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka i trgovina na veliko otpacima i ostacima.

I.2. Firma, oblik organizovanja i pravno statusna pitanja

Preduzeće je registrovano kao javno komunalno preduzeće na osnovu Rješenja Kantonalnog suda broj: U/I-313/98 od 16.02.1998. godine.

Općinsko Vijeće Tuzla na sjednici održanoj 31.01.2013. godine donijelo Odluku o proglašenju javnih dobara broj: 01-23-700-2013 i Odluku o davanju saglasnosti na program privatizacije, početni bilans i način, odnosno metod privatizacije JKP "Komunalac" Tuzla broj: 01-23-705-2013. (Na osnovu Presude Kantonalnog suda Tuzla broj: 003-0-U-06-000-158 od 29.04.2008. godine).

RJEŠENJEM O IZMJENAMA PODATAKA broj: 032-0-Reg-14-000109 od 26.03.2014. godine Općinskog suda u Tuzli upisani su podaci od značaja za pravni promet i to: podaci o upisu osnivača i visine kapitala na osnovu rješenja Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona broj: 01-734/2013 od 01.10.2013. godine, te usklađivanju oblika organizovanja sa Zakonom o javnim preduzećima.

Firma:

Javno komunalno preduzeće "KOMUNALAC" društvo sa ograničenom odgovornošću Tuzla.

Skraćeno: JKP "KOMUNALAC" d.o.o. Tuzla.

I.3. Kapital i vlasnička struktura

Kapital preduzeća vodi se kao 100% državni. Ukupan kapital na dan 31.12.2017. godine po poslovnim knjigama iznosi 6.582.424,00 KM.

Struktura kapitala na dan 31.12.2017. godine je:

- Državni kapital	1.863.843,00 KM
- Zakonske rezerve	2.789.958,00 KM
- Revalorizacione rezerve iz osnova revalorizacije stal.sred.	2.287.843,00 KM
- Dobit	47.269,00 KM
- Gubitak do visine kapitala	406.489,00 KM
U K U P N O	6.582.424,00 KM

I.4. Upravljanje preduzećem

Organi upravljanja u preduzeću su :

1. Skupština,
2. Nadzorni odbor,
3. Uprava (menadžment) i
4. Odbor za reviziju.

Skupština

Skupština preduzeća je najviši organ upravljanja preduzeća. Skupština podnosi Gradskom vijeću Tuzla izvještaje o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje. Skupština preduzeća se održava, po pravilu, jednom godišnje, a obavezno po izradi godišnjeg obračuna za prethodnu poslovnu godinu.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor čine predsjednik i dva člana koje imenuje i razrješava Skupština.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se istovremeno na period od četiri godine.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini.

Članovi Nadzornog odbora, čiji mandat traje od 30.06.2016. godine su:

- Mirza Suljaković, predsjednik;
- Sulejman Gavranović, član;
- Amer Hajdarević, član.

Uprava

Upravu javnog preduzeća čini direktor, Mr. sc. Admir Bećirović, imenovan Odlukom Nadzornog odbora JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla broj: 01-1693/16-2 od 18.08.2016. godine. Mandat direktora traje 4 (četiri) godine u skladu sa zaključenim ugovorom između Nadzornog odbora i direktora. Direktor predstavlja upravu, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Odbor za reviziju

Odbor za reviziju čine predsjednik i dva člana koji su birani od lica koja nisu zaposlenici preduzeća, niti članovi Nadzornog odbora, te nemaju direktni ili indirektni finansijski interes u preduzeću.

Predsjednik imenuje direktora odjeljenja interne revizije preduzeća koji će obavljati funkciju člana odbora za reviziju bez prava glasa u ovom odboru.

Odbor za reviziju podnosi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o svom radu.

I.5. Unutrašnja organizacija preduzeća

Postojeća organizaciona struktura JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla (izmjene i dopune) usvojena je 07.04.2011. godine na sjednici Nadzornog odbora, a u skladu sa članom 19. Statuta preduzeća. Preduzeće svoju djelatnost obavlja u okviru tri sektora:

I Sektor pravnih i opštih poslova:

1. Služba za opšte i pravne poslove

II Sektor ekonomsko - finansijskih poslova:

1. Odjeljenje nabave
2. Služba za naplatu
 - 2.1. Odjeljenje službe naplate za domaćinstva
 - 2.2. Odjeljenje službe naplate za privredu
3. Služba za knjigovodstvo
4. Služba za finansije

III Sektor tehničkih poslova

1. Tehnička služba:
 - 1.1. RJ Deponovanje i upravljanje čvrstim otpadom,
 - 1.2. Služba mašinskog održavanja,
 - 1.3. RJ Odvoz smeća,
 - 1.4. RJ Higijena grada,
 - 1.5. RJ Parkovi.

I.6. Djelatnost preduzeća

Djelatnost preduzeća je prikupljanje, odvoz i deponovanje smeća, održavanje higijene grada i zimska služba, održavanje zelenih površina, reciklaža metalnih otpadaka i ostataka, reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka i trgovina na veliko otpacima i ostacima.

Prema Obavještenju o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti od (12.04.2014.godine) naziv djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti u koju je pravno lice razvrstano :

Šifra djelatnosti KD BiH 2010: **38.11 (sakupljanje neopasnog otpada)**

Šifra djelatnosti prema KD: **90.020**

Po službenoj dužnosti izvršeno je razvrstavanje pravnog lica prema djelatnosti koju obavlja.

Ako pravno lice obavlja više djelatnosti razvrstavanje se vrši prema djelatnosti koju pretežno obavlja. (glavna djelatnost). Prema obavještenju o razvrstavanju dijelova pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti (od 18.04.2014. godine) su:

<i>Naziv i adresa dijela pravnog lica Naziv djelatnosti prema KD BiH 2010</i>	<i>Šifra djelatnosti Prema KD BiH 2010</i>	<i>Šifra djelatnosti Prema KD</i>
JKP "KOMUNALAC" d.o.o. TUZLA, RJ 220 "ODVOZ SMEĆA" TUZLA, HUSINSKIH RUDARA BB, Sakupljanje neopasnog otpada	38.11	90.020
JKP „KOMUNALAC“ d.o.o.TUZLA, RJ 230 "HIGIJENA GRADA" TUZLA,HUSINSKIH RUDARA BB, Ostale djelatnosti čišćenja	81.29	91.030
JKP "KOMUNALAC" d.o.o.TUZLA, RJ 250 "PARKOVI" TUZLA,Ul.Patriotske lige 3, Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina	81.30	01.412

Prema naprijed navedenom, osnovna djelatnost preduzeća je:

Sakupljanje neopasnog otpada

Šifra djelatnosti prema KD: **90.020**

Šifra djelatnosti KD BiH 2010: **38.11**

Odlukom SKUPŠTINE JKP"KOMUNALAC"d.o.o. Tuzla 16.11.2017.godine, donesena je Odluka o proširenju djelatnosti, dodavanjem razreda:

- **81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata**

I.7. Uslovi i specifičnosti poslovanja

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u 2017. godini obavljalo je niz značajnih aktivnosti, a jedna od tih aktivnosti je i realizacija dogovorenih poslova na osnovu plana i programa sa Službom za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Grada Tuzla.

Zimska služba JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u noći 2. na 3. januar 2017. godine kad je pao prvi snijeg i pokrio sve saobraćajnice u gradu, intenzivnim i aktivnim radom je obezbijedila čišćenje svih prioriternih puteva od snijega i leda, prilaza bolnicama i školama. Nastavljeno je i sa preventivnim aktivnostima posipanja saobraćajnica i pješačkih staza.

U gradu su već određeni prioriteti, kad je riječ o uklanjanju snijega i leda, za što je osposobljeno osam velikih mašina za uklanjanje snijega sa putnih saobraćajnica, kao i dva manja traktora za čišćenje trotoara i pješačkih staza.

To je Sjeverna saobraćajnica i dio Južne saobraćajnice, transferzale koje povezuju iste, prilazi bolnicama, školama... Zatim drugi prioriteti su visinske zone, a treći su veća gradska naselja što je jako puno kilometara.

Komunalni otpad u zimskom periodu se odvozio redovno, uz izuzetak u visinskim zonama, u kojima se zavisno od situacije, odvozio reducirano zbog nemogućnosti prilaza specijalnih vozila za čišćenje, zbog parkiranih automobila.

Odlukom o komunalnom redu u gradu Tuzla, građani su dužni da ispred svojih stanova, stambenih i poslovnih prostora uklone snijeg i led kako bi se omogućilo nesmetano kretanje pješaka i vozila u gradu Tuzla.

Nakon što su saobraćajnice, polovinom marta očišćene od posipnog materijala i svih nakupina koje su poslije snijega ostale na ulicama, krenulo se i sa uređenjem zelenih površina.

Radna jedinica "Parkovi" JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, počela je sa proljetnim uređenjem grada.

Orezivanjem stabala sklonjeno je sve ono što je bilo oštećeno, bolesno, kako bi zdrave grane mogle normalno funkcionisati, a stabla bila još bolja, zdravija i dugotrajnija. To je redovna aktivnost koja se realizuje u saradnji sa Službom za komunalne poslove Grada Tuzla i na osnovu Godišnjeg plana.

Do sada su se ove aktivnosti pokazale uspješnim, i najviše ovoga posla koristi i mehanizacija, korpa i drugo, urađeno je izgrablivanje lišća sa zelenih površina i pripremanje zemlje za sadnju proljetnog cvijeća.

Druga faza podrazumijeva održavanje takvih površina u smislu redovnog košenja. Uporedo s tim ide i sadnja cvijeća na lokacijama koje su za to predviđene.

Akcija proljetnog odvoza krupnog i kabastog otpada provedena je od 17.04. – 23.04.2017. godine od 8-14 sati u dane redovnog odvoza komunalnog otpada.

27.04.2017. godine u Tuzli je svečano **otvoren Centar za selektivno odlaganje otpada**. To je prvi objekat tog tipa u našoj zemlji. Građani će moći na ovom mjestu odvojeno odložiti staklenu ambalažu, plastiku, papir, karton, limenke i otpadne baterije. Prvi punkt je otvoren u neposrednoj blizini bivše gradske i prigradske autobuske stanice. U saradnji sa Gradskom upravom JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla postepeno će raditi i sa otvaranjem punktova ovakve vrste u mjesnim zajednicama. Cilj je, da se što više građana uključi u proces, kako bi došlo do smanjenja proizvodnje otpada, odnosno stvori sinergija sa građanima za odvojeno prikupljanje otpada, tako da preduzeće odmah na licu mjesta ne uzima sve ono što u kontejner stane, pa ga onda odvaja u svom postrojenju, **nego unaprijed uzima odvojeno**, što zavisi od građana.

Aktivnosti na Projektu provode, pored našeg Preduzeća i Centar za ekologiju i energiju Tuzla, preduzeće "Eko život" kao operator sistema za upravljanje ambalažom i ambalažnim otpadom Federaciji BiH, a sve je podržala Ambasada Švicarske u BiH i Grad Tuzla.

Vrijednost projekta je 45.000,00 KM, a pored otvaranja punktova, podrazumijeva i edukaciju stanovništva o odlaganju otpada.

Jedna od redovnih aktivnosti uposlenika Preduzeća u maju je prikupljanje zaostalog zimskog otpada, čišćenje zelenih površina, kao i održavanje parkova. Higijena grada je u fokusu aktivnosti, odnosno pranje ulica, a odvoz smeća, takođe se odvija po redovnom planu.

Vrijeme bez padavina se koristilo za čišćenje i pripremu zelenih površina za vegetaciju. Te površine su dobro pripremljene, da bi se kasnije mogle obrađivati. Prethodno je prikupljen posipni materijal od zime, prvo ručno, potom i mašinski, da bi se saobraćajnice mogle što kvalitetnije prati. Pranje ulica se obavlja kada je manja frekvencija saobraćaja uglavnom u noćnim satima.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla **raspolaze dovoljnim ljudskim i materijalnim resursima.**

Od 25. maja 2017. godine u MZ Kula u 70 stambenih individualnih objekata krenulo je razdvajanje otpada u domaćinstvima na ambalažni i mješoviti otpad. U cilju posticanja bržeg provođenja primarne selekcije otpadaka na izvoru, vlasnici ovih 70 objekata su dobili na poklon žute i zelene kante od 120 litara.

Nedostatak odgovarajuće primarne selekcije otpada u Tuzli dovodi do visokih gubitka koji se izražavaju kroz povećane troškove za prikupljanje, transport i odlaganje otpada. Nepostojanje primarne selekcije otpada na izvoru predstavlja veliki problem i ima negativan uticaj na prirodne, ekonomske i socijalne aspekte.

Da bi se riješio taj problem, Grad Tuzla u partnerstvu sa Centrom za ekologiju i energiju Tuzla i u saradnji sa JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, Zavodom za urbanizam, Ministarstvom za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Tuzlanskog kantona i uz podršku partnera iz Švicarske je pripremala novi **Plan upravljanja otpadom za grad Tuzlu**. Ovaj pilot projekat u MZ Kula je samo jedan od onih koji slijede u narednom periodu. Pored Grada Tuzla, JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla i Centara za ekologiju i energiju Tuzla projekat u okviru kojeg se implementuju ove aktivnosti, finansijski podržavaju REPIC i Forderverein iz Švicarske.

Gradske službe i JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u saradnji sa Centrom za ekologiju i energiju Tuzla pripremile su **nacrt Plan upravljanja otpadom za grad Tuzlu 2017.-2022. godine.** (27.08.2017.)

Radi se na usklađivanju sa EU standardima u upravljanju otpadom, pripremi plana za primarnu selekciju otpada u urbanom i ruralnom području, kao i pripremi plana za smanjenje količine otpada, kao i plana kompostiranja i pripremu ostataka otpadaka kao sirovine.

Jedan od najvažnijih ciljeva koji predviđa Plan upravljanja otpadom jeste stvoriti uslove za primarnu selekciju otpada na izvoristu, uz smanjenje količine otpada u gradu čime bi se smanjila količina otpada na postojećoj deponiji.

Prikupljeni sortirani otpad odvoziće se u Sortirnicu JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u kojoj postoji mogućnost razvrstavanja na dvadeset različitih frakcija.

Plan upravljanja otpadom za grad Tuzlu 2017.-2022. godine ima za cilj da se u narednom periodu selektivni otpad preradi u jednu vrstu alternativnog goriva pogodnog za cementare.

Gradsko vijeće Tuzla početkom septembra ponovo je uputilo apel građanima da ne odlažu vruć pepeo u kontejnere za komunalni otpad, kako bi se spriječilo njihovo trajno oštećenje, kao i u cilju zaštite zdravlja svih građana, ukoliko primjete ambroziju u svojoj okolini obrate našem preduzeću koje će istu ukloniti.

Takođe se apelovalo na građane da prijavljuju lica koja bacaju otpad mimo mjesta predviđenih za to, kao i lica koja nepropisno pale komunalni otpad, zašto predstavlja kršenje odredbi o komunalnom redu, kao i Gradskoj upravi.

Gradsko vijeće Tuzla je sugerisalo JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla da poveća broj odgovarajućih posuda za odlaganje komunalnog otpada u prigradskim mjesnim zajednicama, gdje iste nisu postavljene, a čije bi postavljanje preduzeće naplatilo, uz naplatu usluga odvoza smeća.

Sem naprijed navedenog, sugerisano je da u skladu sa finansijskim i kadrovskim mogućnostima preduzeće organizuje češće košnje trave, pranje ulica kao i čišćenje snijega, naročito na ulicama i trotoarima, gdje čišćenje nisu obavezni vršiti vlasnici stambenih zgrada i poslovnih prostora ispred kojih se trotoari nalaze.

Akcija jesenjeg odvoza krupnog i kabastog otpada provodi se dva puta godišnje proljeće i jesen.

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite Tuzlanskog kantona je sufinansiralo projekat "Uvođenje kompostiranja zelenog otpada na području Grada Tuzla" prema Ugovoru od 21.11.2017. godine u iznosu od 34.395,70 KM gdje je izvršena nabavka priključka na traktor za mješanje komposta.

Zbog obilnih sniježnih padavina otežano je saobraćanje na svim putnim pravcima u BiH (09.12.2017. godine). Na području grada Tuzla, JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla angažovalo je svih osam vozila za čišćenje saobraćajnica. Za razliku od prošle godine, kada se raspolagalo sa četiri vozila, ove godine JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla raspolaže sa osam vozila za čišćenje saobraćajnica i to dva nova traktora i dva kamiona s kompletnom opremom za zimsko održavanje. Nabavljen je i posipni materijal – so i rizla sa dvije vrste granulacije – sitnije i krupnije. Jedna je tuzlanska, a druga morska so.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, shodno Subsidijarnom kreditnom sporazumu i Anex-u, će plaćati rate **Kredita WB-IDA - 36720** svakih šest mjeseci, zajedno sa servisnim troškovima i troškovima kamate Federalnom ministarstvu finansija, a na osnovu njihovog obračuna, u periodu od 2010. do 2027. godine. Otplata kredita vrši se po trenutnom kursu SDR-a.

Obaveze po kreditu WB-IDA – 36720 u 2017. godini su izmirene:

- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.10.2016. do 15.04.2017. godine iznose **294.441,82 KM** i **izmirene su 28.04.2017. godine;**
- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.04.2017. do 15.10.2017. godine iznose **272.546,53 KM** i **izmirene su 23.10.2017. godine.**

Okruženje, u kojem poslujemo, i dalje je nepovoljno. Cijene rezervnih dijelova, goriva i maziva i drugih ulaznih komponenti neophodnih za nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti stalno rastu.

Dobro i uspješno poslovanje JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla otvara mogućnost novih ulaganja, otvaranje novih radnih mjesta, poboljšanje kvaliteta življenja građana Tuzle, očuvanje zajedničke životne sredine, što sve skupa predstavlja naše primarne ciljeve, a isti se uklapa i u ciljeve razvoja Grada Tuzla.

Neophodno je u narednom periodu, radi ostvarenja i poboljšanja finansijskih rezultata, a zbog procjena daljeg narušavanja životnog standarda građana i produbljanja socijalnog stanja istih (uticaj ekonomske krize, povećanje akciza u 2018. godini), veće angažovanje svih zaposlenih, organa upravljanja i poslovnih struktura u cilju održavanja pozitivnog poslovanja, zadovoljavanjem potreba i interesa korisnika naših usluga uz istovremeno izmirenje stečenih obaveza prema dobavljačima, obaveza prema zaposlenim u preduzeću.

To je moguće postići uz još odgovorniji i profesionalniji odnos prema korisnicima naših usluga, boljim korištenjem svih kapaciteta, posebno naših vozila, objekata i opreme, te provođenjem mjera štednje, kao i odgovornim izvršavanjem radnih obaveza.

I pored relativno zadovoljavajuće stope naplativosti usluga odvoza komunalnog otpada za sve kategorije korisnika preduzeće i dalje preduzima brojne mjere u cilju *poboljšanja naplate usluga odvoza smeća* - i od fizičkih lica i pravnih subjekata:

- slanje opomena,
- dogovori sa većim dužnicima o plaćanju duga (npr. na rate i sl.),
- utuživanje,
- angažovanje komunalne inspekcije.

Problemi vezani za naplatu potraživanja su unajmljivanje poslovnog prostora većem broju korisnika u kraćem vremenskom periodu. Ove korisnike usluga odvoza komunalnog otpada zbog nepostojanja nove adrese nije moguće ni utužiti.

Utuzivanje neredovnih platiša vrši se konstantno, a preduzeću navedene aktivnosti stvaraju velike izdatke za sudske troškove.

II POSLOVANJE PREDUZEĆA

II.1. Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta

II.1.1. Radna jedinica 220 - "Odvoz smeća"

U toku 2017. godine RJ "Odvoz smeća" je kontinuirano izvršavala svoje osnovne funkcije na prikupljanju, odvozu i deponovanju smeća kako za fizička, tako i za pravna lica.

Pored redovnog odvoza smeća, vršen je i vanredan odvoz po zahtijevu korisnika. Na ovim poslovima bila je uključena i Komunalna inspekcija.

Tuzla spada u gradove sa najbolje organizovanim prikupljanjem i odvozom smeća. Pokrivenost prikupljanjem otpadom na području Grada Tuzla iznosi čak 95%, dok je prosjek u BiH oko 60%. Zahvaljujući dobroj saradnji sa građanima, u gradu više nema ni tzv. divljih deponija.

U aprilu i novembru je organizovana akcija odvoza krupnog otpada, o čemu su građani bili blagovremeno obavješteni. Proljetna akcija organizovanog odvoza krupnog i kabastog otpada, predviđena je u vrijeme redovnog odvoza komunalnog otpada, od 17. aprila – 23. aprila, u vremenu od 8 do 14 sati, a jesenja od 13. novembra – 19. novembra 2017. godine.

Podsjećamo, krupni i kabasti otpad je sve ono što se ne odvozi svaki dan, te baš iz razloga što je krupan, kabast i glomazan, zahtijeva organizovanje odvoza. U tu vrstu otpada spadaju: stari namještaj, sanitarije, kućanski aparati i sve ono što građani ne iznose svaki dan.

U 2017. godini nabavljena su 90 metalna kontejnera 1,1 m³, od kojih je 49 za prodaju.

Veliki problem pri radu RJ "Odvoz smeća" dodatno predstavlja u zimskom periodu nesavjesno ponašanje pojedinaca koji svoj užareni pepeo bacaju i u kontejnere za komunalni otpad, što prouzrokuje paljenje ostalog otpada u kontejneru, a tim i samog kontejnera.

"Na osnovu člana 118. Odluke o komunalnom redu Općine Tuzla zabranjeno je oštećivati posude za komunalni otpad bacajući vruć i užaren pepeo. U suprotnom, na osnovu člana 169. iste Odluke novčanom kaznom kaznit će se građanin ako postupa protivno članu 118."

Odlaganje vrućeg pepela u kontejnere dovodi do oštećenja posuda, prevoznog sredstva, ali i ugrožavanje života uposlenika, onemogućava drugim građanima da odlažu svoj otpad u posude i do požara. Zbog višestrukih posljedica iz Preduzeća i Profesionalne vatrogasne brigade, po ko zna koji put se apelovalo da pepeo prvo ohlade, a potom odlažu u kontejnere.

Određeni broj radnika je bio stalno angažovan na prikupljanju smeća i ambalaže iz poslovnih prostora koji se nalaze u tržnim centrima, pješačkim zonama i sl.

U ljetnom periodu, naročito u avgustu, da bi se izbjegle negativne posljedice po zdravlje uposlenika, u ovoj RJ ranije su mijenjali režim rada. Radnici su u ranim jutarnjim satima, (nekad i od 5 sati ujutro), izlazili na teren i vršili prikupljanje, transport i deponovanje komunalnog otpada.

Građani, korisnici usluga ovog Preduzeća redovno su bili obavještavani o režimu prikupljanja otpada.

Komunalni otpad u zimskom periodu uglavnom se odvozi redovno, uz izuzetak visinskih zona u kojima je u nekim prilikama neophodno reducirati odvoz smeća.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2017. godini angažovano je **55** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 1.

RJ	Naziv vozila	Kom.
220	1. Autopodizač MAN za kontejnere	4
	2. Autosmečar DAF	13
	3. Autosmečar Scania	4
	4. Autosmečar Rotopres	1
	5. Autosmečar MAN	1
	6. Utovarivač RL 50 sa viljuškarom	1
	7. Teretno vozilo Citroen Berlingo	1
	8. Teretno vozilo Mercedes-Benz Sprinter	1

Redovnim radom, radom subotom, nedeljom, državnim i vjerskim praznicima, kao i povremenim radom u drugoj smjeni raspoloživi kapaciteti su iskorišteni 100%.

II.1.2. Radna jedinica 230 - "Higijena grada"

RJ "Higijena grada" poslove iz svog domena je obavljala svakodnevno, prema programu iz Ugovora potpisanog sa Gradom Tuzla, odnosno sa Službom za komunalne poslove i to u dvije smjene (I i II), a po potrebi radi i treću (III) smjenu.

Program "Higijene grada" obuhvata:

- mašinsko pranje većeg dijela užeg gradskog područja prema planu i programu;
- pranje šireg gradskog područja i prigradskih naselja prema planu i programu;
- po nalogu investitora.

Pored naprijed navedenog, na održavanju higijene grada vršeno je:

- mašinsko metenje ulica, pješačkih zona i trotoara;
- ručno metenje, sakupljanje otpadaka i pražnjenje korpica za otpad;
- uređenje grada koje prethodi velikom proljetnom čišćenju, kao ručno čišćenje rigola, te uklanjanje lišća i grana sa saobraćajnica, trotoara i zelenih površina (početkom marta 2016. godine).

U zimskom periodu od 15. novembra do 15. marta RJ "Higijena grada" prelazi u "Zimsku službu" i radi četverbrigadni sistem, tj. 24 sata.

U zimskom periodu u RJ "Higijena grada", "Zimska služba", realizuje sljedeće poslove:

- sprečavanje stvaranja poledice i uklanjanje snijega sa saobraćajnica i javnih površina, trotoara i šetališta u nadležnosti Grada Tuzla;
- obavljanje poslova higijene grada – kad to vremenske prilike dozvoljavaju.

Posipni materijal za zimsko održavanje puteva na području Tuzle je spreman. Sezona rada "Zimske službe" JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla počela je 15. novembra, a do tada je pripremljena neophodna mehanizacija i oprema. Uspješno održavanje saobraćajnica ovisit će i o saradnji sa građanima, odnosno o poštivanju Odluke o komunalnom redu.

S obzirom na trenutne vremenske uslove, i dalje se vrše jesenji radovi na zelenim površinama.

Radi se na košenju trave, prikupljanju lišća, orezivanju stabala, mašinskom čišćenju saobraćajnica.

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u 2017.godini je raspolagao sa osam vozila za zimsko održavanje saobraćajnica i dva mala vozila za zimsko održavanje trotoara i šetnica. Dva traktora s kompletnom opremom smo dobili na korištenje od Grada Tuzla a dva vozila su nabavljena iz vlastitih sredstava.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2017. godini angažovano je **63** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 2.

RJ	Naziv vozila	Kom.
230	1. Autočistilica za mašinsko metenje	3
	2. Autocisterna za pranje ulica	6
	3. Kamion kiper	2
	4. Kamion UNIMOG	1
	5. Traktor sa priključ. za potrebe zimske službe	2
	6. Tovarni (vučni) posipač soli	6
	7. Snježni plug	9
	8. Rolba R-400 E – čistilica za snijeg	1
	9. Teretna vozila	3
	10. Kamion Mini Hafei Ruyi	2
	11. Kamion Mercedes Sprinter CDI 313 -PRESA	1
	12. Mali traktor Ecotrac 40	2
	13. Posipač soli Rasko (Solid x3,0)	1
	14. Putničko vozilo Peugeot Partner FGCTI 1,6 Hdi	1
	15. Jednoosovin prikolica TEHNOSTROJ ETK-400	1
	16. Kranska kosilica Rasco	1
	17. Kamionska priključna ploča	2
	18. Kamion Mercedes Atego 1523L	1

Navedeni broj radnika i mehanizacija su u potpunosti iskorišteni.

U okviru RJ "Higijena grada" obavlja se i rad "Higijeničarske službe". U 2017. godini vršeno je hvatanje pasa i mačaka lualica sa javnih površina, prema utvrđenom Operativnom programu, i prevoz do JP "Veterinarska stanica" d.o.o. Tuzla..

Na osnovu Ugovora o organizovanju i radu "Higijeničarske službe" za 2017. godinu sa GRADOM TUZLA ugovorena cijena za period od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine iznosi 2.916,66 KM + PDV mjesečno, odnosno 35.000,00 KM godišnje + PDV. Plaćanje će se vršiti po ispostavljenoj fakturi.

Angažovanost u "Higijeničarskoj službi":

a) Broj zaposlenih radnika 2:

- Higijeničar,
- Prateći radnik.

b) Angažovana vozila i oprema:

- 1 transportno vozilo,
- Specijalna puška za omamljivanje DIST INJECT.

II.1.3. Radna jedinica 250 - "Parkovi "

U 2017. godini RJ "Parkovi" je u skladu sa usvojenim Programom vršila:

- održavanje javnih zelenih površina (čišćenje i košenje zelenih površina, okopavanje ruža i rasada, orezivanje žbunja i žive ograde, orezivanje i sječu drveća, postavljanje i popravku parkovskih klupa, sanacija devastiranih zelenih površina, uklanjanje ambrozije i dr.).

U martu se radilo na proljetnom izgrablivanju i čišćenju zelenih površina, sakupljanju smeća i drugog otpada, te uklanjanju nanosa zemlje i granja koji su ostali poslije sniježnih padavina. Od ranih jutarnjih sati radnici su raspoređeni u gradskim parkovima, a u toku proljetnog čišćenja grada pristupit će se mašinskom i ručnom košenju travnjaka i nekontrolisanih zelenih površina, te raditi na ručnoj košnji vodotoka, orezivanju žive ograde i ostalog ukrasnog grmlja.

Posljednjih godina preduzete, su u okviru redovnih aktivnosti, i akcije na uništavanju ambrozije. Na svim zelenim površinama koje održava JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla nema ambrozije.

S obzirom na trenutne vremenske uslove, i dalje se vrše jesenji radovi na zelenim površinama. Radi se na košenju trave, prikupljanju lišća i orezivanju stabala.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2017. godini angažovano je **44** radnika i sljedeća vozila:

Tabela 3.

RJ	Naziv vozila	Kom.
250	1. Kamion Kiper Mercedes 12-13	1
	2. Kamion KIA	1
	3. Teretno vozilo Ford Transit 2005 GR	1
	4. Teretno vozilo VW CADDY	1
	5. Traktor 92 MTD DL 92 H	1
	6. Traktor sa priključcima	2
	7. Peugeot Partner	1
	8. . Kamion Mercedes Atego 1823L	1

Navedeni broj radnika i mehanizacija su u potpunosti iskorišteni.

II.1.4. Radna jedinica 240 - "Mehanička radiona i KG servis"

Broj zaposlenih: 14

Osnovni zadatak ove RJ je održavanje voznog parka preduzeća, odnosno popravke i organizacija velikih popravki kod specijalnih vozila. Redovno održavanje se vrši u vlastitoj mehaničkoj radionici, a u vrijeme rada zimske službe rad se organizuje u smjenama.

U okviru ove RJ svoju djelatnost obavlja i specijalizovani KG servis koji vrši servisiranje i nadgradnju na specijalnim vozilima – autosmećarima, kao i usluge istih za treća lica.

II.1.5. Radna jedinica 290 - "Deponovanje i upravljanje čvrstim otpadom"

Deponija "Desetine" koja je do 09.12.2010. godine poslovala u okviru RJ 220 - "Odvoz smeća" obavlja poslove deponovanja komunalnog otpada i održavanja deponije, kao i poslove održavanja pristupnog puta i pranje istog.

29.09.2010. godine pušteno je u rad postrojenje za selekciju otpada. Postrojenje predviđa mogućnost odvajanja plastike, PET, PVC folija, papira, metalnog, željeznog otpada i raznih vrsta obojenih metala i svega onoga što trenutno ima tržišnu vrijednost.

Za navedene poslove u ovoj radnoj jedinici u 2017. godini angažovan je 33 radnika i sljedeća vozila:

Tabela 4.

RJ	Naziv vozila	Kom.
295	1. Buldožer	3
	2. Kompaktor TANA	1
	3. Viličar HYUNDAI HB	1
	4. Teretno vozilo Iveco Stralis - Navlakač	1
	5. Kompaktni utovarivač TIP K-220	1
	6. Rovokopač-Utovarivač JCB	1
	7. Viljuškar-4M sa 20	1
	8. Mašina za pranje HDS 9/18-4M sa 20m cr	1

Na osnovu analize i mjerenja zaprimljenih količina komunalnog otpada prikupljenog iz grada Tuzla u proteklom periodu, možemo reći da u prosjeku sedmično se prihvati masa od 650 tona komunalnog otpada, i to za period proljeće-ljeto, dok u sezoni jesen-zima preuzima se masa od cca 750 tona sedmično. Ova razlika je posljedica velike količine pepela i šljake u komunalnom otpadu tokom ložne sezone, kao i posljedica sadržaja veće količine vlage u zimskom periodu.

U posljednjih nekoliko godina Grad Tuzla i JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla su uložili značajne napore i materijalna sredstva kako bi se upravljanje čvrstim otpadom na području grada Tuzla podiglo na što veći nivo, a sve u cilju poboljšanja uslova života samih građana općine Tuzla.

Tako je u oktobru 2010. godine pušteno u rad postrojenje za selekciju komunalnog otpada, čije instaliranje i upotreba ima za cilj da se komunalni otpad prije deponovanja na odlagališnu plohu, prethodno tretira izdvajanjem korisnih frakcija iz otpada (sekundarne sirovine), a sve u cilju smanjenja opterećenja deponije, a samim tim i produženja roka trajanja iste. Izgrađena je fabrika za selekciju komunalnog otpada, nabavljena prateća mehanizacija za ozbiljniji pristup upravljanju otpadom, sređivanje postojeće devastirane infrastrukture, rekonstrukcija i uređenje prilaznih puteva deponiji.

U drugoj fazi ovog projekta predviđeno je da se u cijelom gradu postave kontejneri za selekciju otpada, koji već postoje u nekim mjesnim zajednicama. Problem kod njihovog postavljanja su osobe koje otuđuju kartonske ambalaže i druge sirovine, te oštećuju kontejnere i nanose štetu JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla. JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla je u proteklom periodu intenziviralo aktivnosti na sanaciji klizišta koja su prethodnih godina, zahvatila južni dio sanitarne deponije "Desetine" u Moluškoj Rijeci. Sanacijom klizišta na deponiji urađen je i sistem procjednih voda iz deponije, koji je spojen na kolektorsko postrojenje nedaleko od same deponije.

Prilikom izgradnje sanitarne deponije "Desetine" u Moluškoj Rijeci, izgrađen je poseban kanal za odvod procjednih voda sa deponije u kolektor, koji nakon pročišćavanja, procjedenu vodu odvodi u gradsku kanalizacionu mrežu. Na taj način je zaštićen Moluški potok.

Grad Tuzla u partnerstvu sa Centrom za ekologiju i energiju Tuzla i u saradnji sa JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla, Zavodom za urbanizam, Ministarstvom za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Tuzlanskog kantona i uz podršku partnera iz Švicarske je pripremala novi **Plan upravljanja otpadom za grad Tuzlu**. Ovaj pilot projekat u MZ Kula je samo jedan od onih koji slijede u narednom periodu. Pored Grada Tuzla, JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla i Centara za ekologiju i energiju Tuzla projekat u okviru kojeg se implementuju ove aktivnosti, finansijski podržavaju REPIC i Forderverein iz Švicarske.

Gradske službe i JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u saradnji sa Centrom za ekologiju i energiju Tuzla pripremile su **nacrtni Plan upravljanja otpadom za grad Tuzlu 2017.-2022. godine.** (27.08.2017.)

Radi se na usklađivanju sa EU standardima u upravljanju otpadom, pripremi plana za primarnu selekciju otpada u urbanom i ruralnom području, kao i pripremi plana za smanjenje količine otpada, kao i plana kompostiranja i pripremu ostataka otpadaka kao sirovine.

Jedan od najvažnijih ciljeva koji predviđa Plan upravljanja otpadom jeste stvoriti uslove za primarnu selekciju otpada na izvorištu, uz smanjenje količine otpada u gradu čime bi se smanjila količina otpada na postojećoj deponiji.

Prikupljeni sortirani otpad odvoziće se u Sortirnicu JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u kojoj postoji mogućnost razvrstavanja na dvadeset različitih frakcija.

Plan upravljanja otpadom za grad Tuzlu 2017.-2022. godine ima za cilj da se u narednom periodu selektivni otpad preradi u jednu vrstu alternativnog goriva pogodnog za cementare.

II.2. Zaposlenost

II.2.1. Ukupan broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih

Tabela 5.

Red. br.	Šifra	Služba/ Radna jedinica	Broj zaposlenih na dan 31.12.17.
1	2	3	4
1.	210	Služba za opšte i pravne poslove	24
2.	220	RJ Odvoz smeća	55
3.	230	RJ Higijena grada	63
4.	240	RJ Mehanička radiona i KG servis	14
5.	250	RJ Parkovi	44
6.	260	Služba za naplatu	39
7.	270	Služba za finansije	7
8.	280	Služba za knjigovodstvo i nabavu	7
9.	290	RJ Deponovanje i uprav. čvrstim otpadom	33
10.	300	Služba za tehničke poslove	7
Zaposleni na neodređeno			256
Zaposleni na određeno vrijeme			37
UKUPNO			293

Tabela 6.

KVALIFIKACIJA	BROJ IZVRŠILACA
	Stanje na dan 31.12.2017.god.
1	2
MR	2
VSS	21
VŠ	4
VKV	5
SSS	53
KV	64
PK	2
NK	142
UKUPNO	293

II.2.2. Neto plata (prosječna) prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih

Tabela 7. **Iznosi u KM**

KVALIFIKACIJA	Ostvareno u 2016.god.	Ostvareno u 2017.god.	Index (3/2)
1	2	3	4
VSS	1.398,24	1.438,56	103
VŠ	1.235,29	1.287,78	104
VKV	969,82	992,59	102
SSS	803,37	820,59	102
KV	779,43	805,48	103
NK	655,78	669,56	102
PK	609,15	644,30	106

Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom na nivou preduzeća u 2017. godini iznosila je 821,51 KM. U 2017. godini je isplaćena najniža prosječna mjesečna neto plaća u preduzeću u iznosu od 644,30 KM, a najviša prosječna mjesečna neto plaća je isplaćena u iznosu od 1.438,56 KM.

Tabela 7. 1. **Iznosi u KM**

JKP "KOMUNALAC" d.o.o TUZLA	Ostvareno u 2016. god	Ostvareno u 2017. god.	Index (3/2)
1	2	3	4
PROSJEK	798,72	821,51	103

Kako su se stekli materijalni uslovi za primjenu odredbe člana 42. Kolektivnog Ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede za teritoriju FBiH, u potpunosti, isplata plaće u punom iznosu za sva radna mjesta, primjenjuje se od 01.01.2016. godine.

Naknada za ishranu u toku rada obračunava se u iznosu 1% od prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Zaposlenim radnicima koji ostvaruju pravo na korištenje godišnjeg odmora u toku 2017. godine isplaćen je regres u ukupnom iznosu od 428,50 KM.

Odluka o isplati regresa za 2017. godine Broj: 01-719/17 donesena je 10.04.2017. godine.

Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora izvršena je u visini od 50% prosječne neto plaće ostvarene u FBiH u prethodna tri mjeseca prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku. Preduzeće je poboljšano i kadrovski i materijalno, te je maksimalno spremno za održavanje čistoće i higijene grada.

Preduzeće je u 2017. godini po osnovu doprinosa za PIO/MIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti uplatilo 1.741.839,00 KM, a 117.793,00 KM na ime poreza na dohodak.

U 2017. godini u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost uplaćano je na ime PDV-a 1.203.145,00 KM.

II.3. Finansijski pokazatelji poslovanja za period 01.01.2017. - 31.12.2017.godine

Poslovanjem u periodu od 01.01. - 31.12.2017. godine JKP "Komunalac" d.o.o. je ostvarilo dobit u iznosu **47.269,00 KM**.

Ukupan prihod u 2017. godini ostvaren je u iznosu od **9.121.901,00 KM**.

Prihodi za period 01.01. - 31.12.2017. godine utvrđeni su na osnovu ukupno ispostavljenih faktura za izvršene usluge odvoza i deponovanja komunalnog otpada; higijene grada, zimske i higijeničarske službe; održavanja zelenih površina; sortiranja komunalnog otpada i sl.

Tabela 8.

Iznosi u KM

Red. br.	P o z i c i j a	OSTVARENO I-XII 2016.	REBALANS PLANA ZA 2017.GOD.	OSTVARENO I-XII 2017.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	PRIHODI OD OSNOVNE DJELATNOSTI	8.300.258,00	8.618.392,00	8.634.668,00	104	100
2.	FINANSIJSKI PRIHODI – po osnovu kamata	12.085,00	11.500,00	5.160,00	43	45
3.	OSTALI PRIHODI	244.323,00	495.848,00	482.073,00	197	97
UKUPNI PRIHODI		8.556.666,00	9.125.740,00	9.121.901,00	107	100

Prihodi od osnovne djelatnosti odnose se na prihod po ispostavljenim fakturama kupcima na osnovu izvršenih usluga.

Finansijski prihodi odnose se na prihode po osnovu kamata i drugih naknada za finansiranje.

Ostali prihodi iskazuju one prihode koji su proistekli ili koji su uslovljeni djelatnošću i poslovanjem preduzeća, ili koji su vezani za njegovo poslovanje, a koji predstavljaju potporu ukupnom poslovanju preduzeća.

II.3.1. Ukupan poslovni prihod za period 01.01.2017. - 31.12.2017. godine

Tabela 9.

Iznosi u KM

Red. br.	O P I S	OSTVARENO I-XII 2016.	REBALANS PLANA ZA 2017.GOD	OSTVARENO I-XII 2017.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihod od odvoza smeća – domaćinstva	4.063.176,00	4.100.000,00	4.071.950,00	100	99
2.	Prihod od odvoza smeća-privreda	2.382.279,00	2.500.000,00	2.550.088,00	107	102
3.	Prihod od odvoza smeća-vanredno	93.181,00	80.000,00	65.771,00	71	82

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2017.god.

4.	Prihod od higijene grada	820.960,00	791.454,00	777.142,00	95	98
5.	Prihod od zimske službe	285.243,00	384.615,00	366.449,00	128	95
6.	Prihod od usluga prevoza vode	6.028,00	15.000,00	11.368,00	189	76
7.	Prihod ostalo – higijena grada	1.760,00	3.000,00	8.390,00	477	280
8.	Prihod od održavanja zelenih površina	362.564,00	427.351,00	479.138,00	132	112
9.	Prihod od ostalih usluga RJ Parkovi	15.167,00	8.000,00	15.927,00	105	199
10.	Prihod od higijeničarske službe	49.578,00	47.560,00	29.167,00	59	61
11.	Prihod od KG servisa	12.611,00	25.000,00	21.268,00	169	85
12.	Prihod od reciklaže sekundarnih sirovina	31.919,00	40.000,00	47.005,00	147	118
13.	Prihod od depenovanja smeća na Deponiji	12.643,00	30.000,00	31.824,00	252	106
14.	Prihod od ostalih usluga JKP "Komunalac"	2.000,00	-	3.350,00	168	-
15.	Prihod od usluga podjele računa za JKP "Vodovod"	85.939,00	60.000,00	44.278,00	52	74
16.	Prihod od usluga održavanja Javnih dobara	54.074,00	53.477,00	52.687,00	97	99
17.	Prihodi od raznih administrativnih usluga	100,00	200,00	50,00	50	25
18.	Prihod od čišćenja i uređenja vodotoka	1.976,00	-	-	-	-
19.	Prihod RJ Parkovi od održavanja putnog pojasa	-	42.735,00	42.681,00	-	100
20.	Prihod od prod.robe na domaćem tržištu	7.200,00	-	2.303,00	32	-
21.	Prihod od realizacije robe u tranzitu	11.860,00	10.000,00	13.832,00	117	138

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2017.god.

A)	PRIHOD OD OSNOVNE AKTIVNOSTI	8.300.258,00	8.618.392,00	8.634.668,00	104	100
22.	Prihod od kamata na deponovana sredstva	1,00	500,00	1,00	100	-
23.	Prihod od zateznih kamata i naplaćenih sudskih troškova	11.518,00	10.000,00	5.159,00	45	52
24.	Ostali finansijski prihodi	566,00	1.000,00	-	-	-
B)	OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	12.085,00	11.500,00	5.160,00	43	45
25.	Prihodi od tenderske dokumentacije	205,00	300,00	-	-	-
26.	Prihod od zakupnina	8.386,00	9.000,00	8.072,00	96	90
27.	Prihod od amortizacije na donirana sredstva	67.273,00	50.000,00	44.941,00	67	90
28.	Dobici od prodaje stal.mater.sredstava	-	-	8.375,00	-	-
29.	Viškovi sirovina i materijala	851,00	1.000,00	1.719,00	202	172
30.	Prihod od naplaćenih otpisanih potraž. od kupaca	87.911,00	120.000,00	113.171,00	129	94
31.	Naplaćeni sudski troškovi i takse	19.040,00	25.000,00	22.253,00	117	89
32.	Prihod od naplate štete osiguravajućih društava	3.361,00	2.000,00	246,00	7	12
33.	Prihod po osnovu ugovorene zaštite od rizika	5.522,00	3.000,00	-	-	-
34.	Ostali prihodi	862,00	1.000,00	546,00	63	55
35.	Prihodi od otpisa obaveza prema dobavljačima	25.000,00	282.548,00	282.548,00	-	100
36.	Prihod od Fonda za zaštitu okoliša	24.447,00	-	-	-	-
37.	Prihodi iz ranijih godina	1.465,00	2.000,00	202,00	14	10
C)	OSTALI POSL. PRIHODI	244.323,00	495.848,00	482.073,00	197	97
U K U P N O (A+B+C)		8.556.666,00	9.125.740,00	9.121.901,00	107	100

Prihod od osnovne aktivnosti u 2017. godine je imao slijedeću strukturu:

- prihod od odvoza smeća domaćinstvima i privredi iznosi 77%- RJ "Odvoz smeća";
- prihod od higijene grada, zimske i higijeničarske službe iznosi 14%-RJ "Higijena grada";
- prihod od održavanja zelenih površina 6%- RJ "Parkovi";
- ostali prihodi - vanredni, po zahtjevu iznose 3%.

Prihod po Programu redovnog održavanja zelenih površina u gradu Tuzla, prihod po Programu održavanja javnih saobraćajnih površina – Higijena grada na području grada Tuzla, prihod od održavanja putnog pojasa grada Tuzla za 2017.godinu potpisan je sa Gradom Tuzla u iznosu od **1.693.715,00.** (bez PDV-a).

Tabela 10.

Iznosi u KM

Red br.	Vrsta prihoda	Prihod po Ugovoru sa Gradom Tuzla u 2017.godini	Prihodi ostvareni u 2017.godini	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
1.	Prihod od higijene grada	791.454,00	777.142,00	98
2.	Prihod od zimske službe	384.615,00	366.449,00	95
3.	Prihod od održav. zelenih površina	427.351,00	479.138,00	112
4.	Prihod od higijeničarske službe	47.560,00	29.167,00	61
5.	Prihod od RJ Parkovi od održavanja putnog pojasa	42.735,00	42.681,00	100
	U k u p n o :	1.693.715,00	1.694.577,00	100

Radovi po Programu redovnog održavanja zelenih površina u gradu Tuzla, prihod po Programu održavanja javnih saobraćajnih površina – Higijena grada na području grada Tuzla, prihod od održavanja putnog pojasa grada Tuzla za 2017.godinu su realizovani u iznosu **1.694.577,00 KM**, odnosno 100% vrijednosti Ugovora, s tim što su izdaci za pojedine vrste posla povećane, dok su druge pozicije smanjene.

Ambicije Preduzeća su usmjerene ka povećanju broja korisnika usluga odvoza i deponovanja smeća, kao i pronalaženja poslova za treća lica iz okvira djelatnosti JKP "Komunalac" d.o.o., kako bi se povećali prihodi u narednom periodu.

II.3.2. Rashodi

Rashodi su priznati u Bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i stavki prihoda po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period priznati su u Bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenata gotovine ili ne.

Struktura rashoda

Tabela 11.

Iznosi u KM

Red. br.	Vrsta troška	OSTVARENO I-XII 2016.	REBALANS PLANA ZA 2017.GOD	OSTVARENO I-XII 2017.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	OPERATIVNI RASHODI	7.487.609,00	7.605.912,00	7.822.862,00	104	103
2.	OSTALI RASHODI	1.044.476,00	1.475.808,00	1.251.770,00	120	85
	UKUPNI RASHODI	8.532.085,00	9.081.720,00	9.074.632,00	106	100

II.3.3. Analitički pregled troškova i rashoda

Tabela 12.

Iznosi u KM

Red. br.	O P I S	OSTVARENO I-XII 2016.	REBALANS PLANA ZA 2017.GOD	OSTVARENO I-XII 2017.	INDEKS (5/3)	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nabavna vrijednost prodate robe	18.220,00	7.000,00	16.032,00	88	229
2.	Troškovi sirovina i materijala	134.803,00	120.000,00	106.418,00	79	89
2.a.	Troškovi-putna so za posipanje	36.489,00	50.000,00	51.034,00	140	102
2.b.	Troškovi-kamen tucanik i rizla	6.732,00	15.000,00	11.025,00	164	74
3.	Troškovi električne energije	41.686,00	40.000,00	35.181,00	84	88
4.	Troškovi uglja, plina i lož ulja	9.373,00	14.000,00	11.535,00	123	82
5.	Troškovi goriva i maziva	377.953,00	465.000,00	414.817,00	110	89
6.	Rezervni dijelovi	179.971,00	190.000,00	225.859,00	125	119
7.	Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	3.766,00	6.000,00	5.959,00	158	99
8.	Troškovi plaća zaposlenih (bruto)	4.351.437,00	4.400.000,00	4.683.928,00	108	106

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2017.god.

9.	Dnevnice za službena putovanja	7.318,00	6.000,00	6.617,00	90	110
10.	Ostali troškovi zaposlenih (topli obrok,prevoz i regres)	912.700,00	910.000,00	890.016,00	98	98
11.	Pomoć radnicima (smrt, teška bolest)	15.998,00	20.000,00	16.096,00	101	80
12.	Troš.stručnog usavršavanja seminari, savjeti i sl.	6.155,00	5.000,00	3.800,00	62	76
13.	Otpremnine i poticajne otpr. za penziju	10.301,00	3.000,00	2.551,00	25	85
14.	Izdaci za jubilarne nagrade i darovi	20.790,00	30.600,00	29.900,00	144	98
15.	Naknade članova Nadzornog odbora	6.650,00	11.400,00	11.400,00	171	100
16.	Porezi i doprinosi za članove Nadzornog odbora	1.575,00	2.700,00	2.700,00	171	100
17.	Naknade članovima Odbora za reviziju	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100	100
18.	Porezi i doprinosi za OzR	995,00	995,00	995,00	100	100
19.	Troškovi naknade volonterima	2.554,00	550,00	588,00	23	107
20.	Ugovori o djelu	4.657,00	7.000,00	5.811,00	125	83
21.	Troškovi usluge izrade i dorade učinaka	5.999,00	6.000,00	11.726,00	195	195
22.	Transportne usluge (prevoz uglja i soli)	8.016,00	9.500,00	7.777,00	97	82
23.	Troškovi održav. građ. objekata,depon.,opreme,vozila	152.106,00	170.000,00	214.934,00	141	126
24.	Troškovi zakupa	25.852,00	26.000,00	31.913,00	123	123
25.	Troškovi upravljanja i koriš. Javnih dobara	53.477,00	53.477,00	53.477,00	100	100
26.	Troškovi reklame i sponzorstva	49.844,00	50.000,00	50.332,00	101	101
27.	Usl. napl.od JKP Komemorativni centar	76.556,00	70.000,00	79.085,00	103	113
28.	Usl.rada građ.firmi na čišćenju riječ.korita i potoka, izrada betona i bet.elemenata (drenažne cijevi, šahtovi i dr.)	23.330,00	30.000,00	-	-	-
29.	Ostale usluge	-	200,00	-	-	-
30.	Troškovi zbrinjavanja pasa lotalica	29.590,00	30.290,00	2.900,00	10	10
31.	Troškovi amortizacije	616.291,00	480.000,00	474.799,00	77	99
32.	Troškovi rezervisanja za sudske sporove i štetne ugovore	-	10.000,00	-	-	-
33.	Zdravstvene usluge	1.262,00	15.000,00	13.045,00	-	87
34.	Komunalne usluge	9.371,00	8.500,00	10.399,00	111	122
35.	Troškovi revizijskih usluga	-	14.000,00	14.000,00	-	100

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2017.god.

36.	Troškovi prijema i ovjere račun. iskaza	140,00	300,00	280,00	200	93
37.	Advokatske usluge	6.550,00	10.000,00	11.439,00	175	114
38.	Troškovi ostalih neproiz. usluga (notarske)	953,00	1.000,00	1.373,00	144	137
39.	Troškovi usluga geodetskog snimanja	319,00	500,00	-	-	-
40.	Troškovi preuzimanja arhivske građe	80,00	100,00	-	-	-
41.	Troškovi pregleda i registracije vozila	36.114,00	40.000,00	40.659,00	113	102
42.	Troškovi reprezentacije	3.538,00	4.000,00	4.702,00	133	118
43.	Troškovi učešća na sportskim igrama i smotrama	300,00	900,00	809,00	270	90
44.	Troškovi osiguranja imovine i vozila	37.581,00	50.000,00	56.295,00	150	113
45.	Troškovi pl. prometa i bankarske usluge	24.077,00	27.000,00	28.189,00	117	104
46.	Troškovi poštanskih i telekomunikacion. usluga	15.332,00	17.000,00	15.708,00	102	92
47.	Vodoprivredne naknade /doprinosi	13.267,00	13.000,00	14.173,00	107	109
48.	Porezi za zaštitu od nesreća	13.267,00	13.000,00	14.173,00	107	109
49.	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	1.184,00	1.200,00	894,00	76	75
50.	Taksa na istaknutu firmu	400,00	400,00	400,00	100	100
51.	Naknada za izvršene ateste	90,00	100,00	50,00	56	50
52.	Sudske i ostale takse	112.964,00	130.000,00	117.065,00	104	90
53.	Članarine privred.komor. i udruž. poslodavaca	13.040,00	13.000,00	13.823,00	106	106
54.	Troš.pretpl. na stručnu literaturu i dnevnu štampu	1.708,00	2.000,00	1.547,00	91	77
55.	Ostali nematerijalni troškovi	688,00	1.000,00	434,00	63	43
I OPERATIVNI TROŠKOVI		7.487.609,00	7.605.912,00	7.822.862,00	104	103
56.	Servisni troškovi po kreditu Svjetske banke	-	430,00	-	-	-
57.	Rashodi kamata iz kredita Svjetske banke	143.949,00	123.630,00	123.599,00	86	100
58.	Rashodi od kamata po zajmovima i kreditima	5.372,00	8.000,00	7.353,00	137	92
59.	Zatezne kamate iz dužničko povjeril.odnosa i nebl.pl.PDV	77,00	-	203,00	264	-

Izveštaj o poslovanju za period 01.01.-31.12.2017.god.

60.	Negativne kursne razlike po osnovu obav. po kreditima	32.042,00	270.000,00	212.970,00	665	79
61.	Gubici od prodaje i rashodi stalnih sredstava	-	5.000,00	4.229,00	-	85
62.	Otpis sumnjivih i spornih potraživanja od kupaca	747.832,00	1.034.948,00	882.220,00	118	85
63.	Otpis potraživanja od kupaca po sudskoj presudi	-	2.000,00	600,00	-	30
64.	Otpis nenaplaćenih potraž. koja nisu tužena	23,00	-	22,00	-	-
65.	Izdaci za hum. kult. namjene, sportske ciljeve	150,00	200,00	-	-	-
66.	Naknada štete radnicima (trećim licima)	12.258,00	5.000,00	-	-	-
67.	Sudski i ostali troškovi izgub.sp.i ostale takse	101.865,00	20.000,00	16.281,00	16	81
68.	Ostali razni rashodi vezani za penzin. upos.,saob.pr. i sl.	829,00	1.500,00	1.308,00	158	87
69.	Naknadno utvrđ.rashodi iz ranijih godina	-	5.000,00	2.985,00	-	60
70.	Ostali rashodi	79,00	100,00	-	-	-
II OSTALI RASHODI		1.044.476,00	1.475.808,00	1.251.770,00	120	85
UKUPNO RASHODI (I + II)		8.532.085,00	9.081.720,00	9.074.632,00	106	100

Ukupno ostvareni rashodi poslovanja u izvještajnom periodu iznose **9.074.632,00 KM** i veći su u odnosu na 2016 godinu za 6%. Smanjenje vrijednosti određenih vrsta troškova u odnosu na planirane za 2017. godinu, kao i u odnosu na ostvarene u 2017. godini rezultat su poduzetih Mjera štednje unutar preduzeća, kao i povećanog praćenja i racionalnog korištenja svih vrsta troškova.

II.3.3.1. Bilans stanja na dan 31.12.2017. godine

Na osnovu Odluke broj: 01-31-8537-2003 od 29.10.2003. godine i Odluke broj: 01-31-2449-2009 od 28.04.2009. godine kojima se proglašavaju javnim dobrima zemljište i objekti koji su u funkciji javnih dobara a koji su na upravljanju kod J.K.P. "Komunalac" d.o.o. Tuzla, iz bilansne evidencije preduzeća sa knjigovodstvenim stanjem na dan 31.12.2009. godine izvršene su slijedeće radnje:

- U bilansu stanja, u aktivni bilansne evidencije izvršeno je isknjižavanje iz stalnih materijalnih sredstava preduzeća javna dobra sa nabavnom i ispravljenom vrijednošću na dan 31.12.2009. godine, na teret osnovnog kapitala u pasivi bilansne evidencije za knjigovodstvenu vrijednost istih;
- Isknjižena sredstva u bilansu stanja vode se vanbilansno:
 1. Vanbilansna aktiva.....10.777.413,00 KM
 2. Vanbilansna pasiva.....10.777.413,00 KM

II.3.3.2. Stanje stalnih sredstava

Tabela 13.

Iznosi u KM

O P I S		Stanje na dan 31.12.2016.	Amortizacija za obračunski period	Stanje na dan 31.12.2017.
Nekretnine, postrojenja i oprema	zemljište	-	-	-
	građevine	1.828.981,00	104.239,00	1.730.311,00
	oprema	934.605,00	370.560,00	864.357,00
	stamb.zgr. i stanovi	-	-	-
	avansi	-	-	-
Ulaganje u nekretnine	zemljište	-	-	-
	građevine	-	-	-
U K U P N O		2.763.586,00	474.799,00	2.594.668,00

Obračun amortizacije se vršio putem vremenske amortizacije i to linearnom proporcionalnom metodom, koristeći amortizacione stope iz važećeg Pravilnika o obračunu amortizacije, a koje su u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS).

Korištene stope amortizacije su sljedeće:

- građevine 5%,
- transportna sredstva 15%,
- el. računari i ostala oprema za aut. obradu 33,3%.

Primjenom navedenih principa utvrđeno je da troškovi amortizacije za 2017. godinu iznose 474.799,00 KM.

II.3.3.3. Investiciona ulaganja u 2017. godini

JKP "Komunalac" d.o.o. je u periodu od 01.01. - 31.12.2017. godine izvršilo sljedeća investiciona ulaganja:

Tabela 14.

Iznosi u KM

Red. br.	N A Z I V	IZNOS na dan 31.12.2017.god.
1.	Objekat (Centar za selektivno odlaganje otpada)	5.569,00
2.	Nabavka vozila(Škoda Praktik,Mercedes-Benz,Mercedes Atego i čistilica Man	208.000,00
3.	Nabavka kancelarijskog namještaja	406,00
4.	Nabavka kancelarijske opreme	3.471,00
5.	Sitna mehanizacija (Zavrtač WURTH, Banner ispitivač akumulatora,zračna mazalica, makaze za rezanje SGR 1400, mašina za pranje HDS,dr.)	14.421,00
6.	Ostala oprema	120.967,00
U K U P N O:		352.834,00

II.3.3.4. Finansijski rezultat

Finansijski rezultat se utvrđuje međusobnim sučeljavanjem prihoda – tj. povećanja ekonomske koristi u obliku povećanja sredstava ili smanjenja obaveza i rashoda tj. smanjenja ekonomske koristi u obliku smanjenja sredstava ili povećanja obaveza. Osnovni preduslov realnog iskazivanja finansijskog rezultata je pravilno knjigovodstveno evidentiranje prihoda i rashoda obračunskog perioda.

Tabela 15.

Iznosi u KM

POZICIJA	Ostvareno 2016.god.	Rebalans Plana za 2017.god.	Ostvareno 2017.god.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5	6
UKUPNI PRIHODI	8.556.666,00	9.125.740,00	9.121.901,00	107	100
UKUPNI RASHODI	8.532.085,00	9.081.720,00	9.074.632,00	106	100
DOBIT /GUBITAK	24.581,00	44.020,00	47.269,00	192	107

Poslovanjem u periodu od 01.01. - 31.12.2017. godine JKP "Komunalac" d.o.o. je ostvarilo dobit u iznosu **47.269,00KM**.

II.4. Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima

II.4.1. Potraživanja od kupaca za usluge odvoza smeća

Pregled potraživanja od kupaca koji najznačajnije učestvuju u strukturi prihoda

Tabela 16.

Iznosi u KM

KUPCI	Stanje potraživ. 31.12.2016. g.	Fakturisano u 2017. godini	Naplaćeno 2017. godini	Stanje potraživ. 31.12.2017. g.
1. Pravna lica	1.004.618,13	5.232.087,46	5.306.771,42	929.934,17
1.a Općina Tuzla-Služba za komun. poslove i Služba civilne zaštite i dr.	107.627,70	2.063.257,39	2.050.171,26	120.713,83
1.b. Pravna lica- za usluge odvoza smeća	896.990,43	3.168.830,07	3.256.600,16	809.220,34
2. Domaćinstva	2.306.427,70	4.764.181,02	4.133.152,83	2.937.455,89
U K U P N O (1+2)	3.311.045,83	9.996.268,48	9.439.924,25	3.867.390,06

Tabela 16.a.

Iznosi u KM

KUPCI	Naplaćeno ukupno 2017. god.	Naplaćeno 01.01.-31.12. 2017. g.	Naplaćeno iz ranijih perioda
1.b. Pravna lica- za usluge odvoza smeća	3.033.366,79	2.206.216,89	827.149,90
2. Domaćinstva	4.133.152,83	3.850.614,18	282.538,65

Procenat naplativosti od **Pravnih lica** za izvršene usluge prikupljanja i odvoza smeća iznosi **73,95 %**.

Tokom godine vodilo se puno aktivnosti na što boljoj naplati potraživanja, sređivanju stanja evidencije kupaca i usaglašavanju stanja potraživanja sa kupcima. U 2017. godini preduzeće je naplatilo i dio potraživanja od pravnih lica iz prethodnih godina.

Preduzete su sljedeće aktivnosti u cilju efikasnije naplate potraživanja od privrednih subjekata, uključujući i dug iz ranijih godina:

- stalno slanje opomena,
- dogovaranje sa dužnicima o plaćanju u ratama – putem protokola,
- slanje opomena pred tužbu i utuživanje.

U izvještajnom periodu ukupno je podneseno **190** tužbi protiv pravnih lica i **282** prijedloga za dozvolu izvršenja.

U periodu od 01.01.2003. godine do 31.12.2017. godine protiv pravnih lica podneseno je **3.250** tužbi.

Ukupan broj izvršenja koja su pokrenuta protiv pravnih lica u navedenom periodu iznosi **1294**.

Od ukupnog broja pokrenutih tužbi i izvršenja u navedenom periodu, završeno je **2.272** predmeta, od čega je **1.046** predmeta naplaćeno po osnovu tužbe, presude i izvršenja, na način dobrovoljnog pristanka stranke ili prinudno sa računa, ukoliko su aktivni.

U **1.226** predmeta, postupak je okončan povlačenjem tužbe, odbijanjem tužbenog zahtjeva, obustavom izvršnog postupka ili prekidom postupka usljed smrti tuženog-izvršenika, prestanka obavljanja registrovane djelatnosti, stečaja, likvidacije, zatvorenog poslovnog prostora-nepoznate nove adrese tuženog-izvršenika i nevršenja usluga odvoza smeća.

U navedenom periodu, od strane suda, donesene su **1.241** presude.

Procenat naplativosti od **domaćinstava** za izvršene usluge prikupljanja i odvoza smeća iznosi **80,82%**.

U narednom periodu nastaviti sa svim aktivnostima u cilju povećanja stepena naplativosti potraživanja a to su:

- ažuriranje evidencije korisnika usluga odvoza smeća;
- slanje opomena pred tužbu;
- omogućavanje plaćanja duga u ratama;
- veća angažovanost inkasanata na terenu.

U izvještajnom periodu ukupno je podneseno **8.890** prijedloga za dozvolu izvršenja protiv fizičkih lica.

Od ukupnog broja podnesenih izvršenja u navedenom periodu, završeno je **168** predmeta, na način da su izvršenici dobrovoljno izvršili isplatu duga po rješenju o izvršenju.

II.4.2. Obaveze prema dobavljačima

Tabela 17.

Iznosi u KM

O P I S	STANJE 31.12.2016.g.	FAKTURISANO u 2017. god.	STANJE+FAKTUR (2) + (3)	PLAĆENO u 2017. god.	Stanje obaveza 31.12. 2017. g.
1	2	3	4	5	6
1. Dobavljači	602.605,27	1.892.251,95	2.494.857,22	2.304.308,65	190.548,57

Procenat izmirenja obaveza prema dobavljačima u 2017. godini iznosi **92,36 %**.

Potrebni materijal za redovnu djelatnost preduzeća, rezervni dijelovi, gorivo, mazivo i druge usluge mogu se nabaviti plaćanjem unaprijed u roku do 60 dana - zavisno od definisanja DPO-a.

II.5. Struktura obaveza JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla na dan 31.12.2017. godine

a) Kratkoročne obaveze

Tabela 18.

Iznosi u KM

Red. broj	K r a t k o r o č n e o b a v e z e na dan 31.12.2017. godine	I z n o s
1.	Obaveze po kreditima od banaka	20.000,00
2.	Tekući dio obaveza po kreditu Svjetske banke	424.806,00
3.	Tekući dio obaveza po kreditu NLB banke	200.000,00
4.	Primljeni avansi, depoziti i kaucije	35.992,00
5.	Dobavljači u zemlji	190.549,00
6.	Ostale obaveze iz poslovanja	267,00
7.	Obaveze za neto plaće i naknade plaća	237.286,00
8.	Obaveze za porez i posebne dadžbine na plaće i naknade	10.138,00
9.	Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	146.813,00
10.	Obaveze za porez i posebne dadžbine na naknade plaća –porod. odsustvo	2.445,00
11.	Obaveze za doprinose u vezi naknade se refundiraju	2.043,00
12.	Obaveze za ostala neto primanja, naknade troškova i dr.	48.087,00
13.	Obaveze za naknade članova komisija i odbora	1.300,00
14.	Obaveze za doprinose u vezi naknada, članovima odbora	308,00
15.	Ostale obaveze za poreze, doprinose i dr. dadžbine	1.566,00
16.	Ostale obaveze	960,00
17.	Obaveze za uplatu razlike PDV-a za obrač. period	75.880,00
18.	Ostale obaveze za doprinose, članarine	1.176,00
19.	Unaprijed uračunati rashodi perioda	-
U K U P N O		1.399.616,00

Na dan 31.12.2017 .godine JKP "Komunalac" d.o.o. ima neizmirene kratkoročne obaveze u iznosu od 1.399.616,00 KM čija je struktura prikazana u naprijed navedenoj tabeli.

U 2017. godini u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost vršen je obračun i plaćanje PDV-a i to:

- obračunato za 2017. godinu1.279.024,66 KM
- uplaćeno u 2017. godini1.203.145,00 KM
- obaveze za uplatu razlike PDV-a za obračunski period75.879,66 KM

b) **Kratkoročne finansijske obaveze**

Tabela 19.

Iznosi u KM

Red br.	Kratkoročne finansijske obaveze	Stanje na dan 31.12.2016. god.	Stanje na dan 31.12.2017. god.
1.	Obaveze po kreditima od banaka i dr. finansijskih institucija u zemlji	45.000,00	20.000,00
2.	Tekući dio dugoročnih finansijskih obaveza – po kreditu NLB banke	-	200.000,00
3.	Tekući dio dugoročnih finansijskih obaveza – po kreditu Svjetske banke	406.354,00	424.806,00
U K U P N O		451.354,00	644.806,00

c) **Dugoročne obaveze**

Tabela 20.

Iznosi u KM

Red. broj	Dugoročne obaveze	Stanje na dan 31.12.2016. god.	Stanje na dan 31.12.2017. god.
1.	Dugoročne obaveze po kreditu NLB banke	-	333.333,00
2.	Dugoročne obaveze po kreditu Svjetske banke	3.850.567,00	3.602.112,00
3.	Odloženi prihodi od državne pomoći – sučeljavanje	26.717,00	26.717,00
4.	Odloženi prihodi od doniranih stalnih sredstava	51,00	21,00
5.	Odloženi prihodi – namjenska sredstava za nabavku vozila	658,00	-
6.	Odloženi prihodi od primljenih teret. motornih vozila PEUGEOT	11.390,00	-
7.	Namjenska sredstva od Ministarstva za prostorno uređenje	9.896,00	5.848,00
8.	Općina Tuzla i Ministarstvo okoliša – Namjenska sredstva za nabavku	82.667,00	58.667,00
9.	Odloženi prihodi – primljena sredstva od Općine Tuzla Sl. Ci.	46.620,00	-
10.	Namjenska sredstva od Ministarstva za prostorno uređenje	12.061,00	9.413,00
11.	Namjenska sredstva od Ministarstva za prostorno uređenje-sredstva po projektu	-	34.396,00
U K U P N O		4.040.627,00	4.070.507,00

Na dan 31.12.2017. godine JKP "Komunalac" d.o.o. ima dugoročne obaveze u iznosu od 4.070.507,00 KM čija je struktura prikazana u naprijed navedenoj tabeli.

Odloženi prihodi od državne pomoći – sučeljavanje predstavljaju godišnju amortizaciju na osnovna sredstva koja su kupljena iz novčanih sredstava dobijenih od Općine i Kantona i knjiže se na teret ovog konta.

d) Dugoročne finansijske obaveze

Tabela 21.

Iznosi u KM

Red. br.	Dugoročne finansijske obaveze	Stanje na dan 31.12.2016. god.	Stanje na dan 31.12.2017. god.
1.	Dugoročne obaveze po kreditu NLB banke	-	333.333,00
2.	Dugoročne obaveze po kreditu Svjetske banke	3.850.567,00	3.602.112,00
U K U P N O		3.850.567,00	3.935.445,00

JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla će plaćati rate **Kredita WB-IDA - 36720** svakog 15. aprila i svakog 15. oktobra, zajedno sa servisnim troškovima i troškovima kamate Federalnom ministarstvu finansija u periodu od 2010. do 2027. godine. Otplata kredita vrši se po trenutnom kursu SDR-a.

Svjetska banka je obavijestila Federalno ministarstvo finansija/financija da su u Bosni i Hercegovini ispunjeni uslovi za aktiviranje klauzule ubrzane otplate IDA kredita (Kreditni sporazum broj: 36720 od 12.07.2002. godine) - **novi plan otplate**.

Vladama Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske ponuđena je hibridna opcija ubrzane otplate IDA kredita koja podrazumjeva:

Aktiviranje opcije ubrzane otplate od 01.07.2015. godine, primjenom opcije plaćanja dodatne kamate (additional interest option 1,97%) od 01.07. 2015. do 30.06.2022. godine:

- Odgodu aktiviranja udvostručene otplate glavnice do 01.07.2022. godine;
- Otplata udvostručene otplate glavnice od 01.07.2022. do kraja perioda otplate kredita bez plaćanja dodatne kamate.

Na JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla nastale promjene **neće uticati na otplatu glavnice** koja će se isplaćivati u skladu sa odredbama člana 2. Aneksa 1. na Subsidijarni kreditni sporazum od 20.06.2009. godine, odnosno u periodu **od 15.10.2010. do 15.04.2027. godine**.

Mijenja se, odnosno povećava se kamata, tako što se osnovna kamatna stopa od 0,75% uvećava za dodatnu stopu od 1,97%, te ukupno obračunata kamatna stopa sada iznosi 2,72% koja će se naplaćivati sve do 01.07.2022. godine, a da se u periodu od 01.07.2022. godine pa do kraja otplate kamata plaćati po stopi od 0,75%.

Obaveze po kreditu WB-IDA – 36720 u 2017. godini su izmirene:

- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.10.2016. do 15.04.2017. godine iznose **294.441,82 KM** i **izmirene su 28.04.2017. godine;**
- Obaveze na ime glavnice, kamate i servisnih troškova za period od 15.04.2017. do 15.10.2017. godine iznose **272.546,53 KM** i **izmirene su 23.10.2017. godine.**

Naprijed navedenim, Preduzeće je u potpunosti izmirilo obaveze po ovom kreditu u 2017. godini.

JKP “Komunalac” d.o.o. Tuzla je dana 09.08.2017. godine zaključilo sa NLB Bankom d.d., Sarajevo Ugovor o dugoročnom kreditu broj: 106395730/17 za finansiranje nabavke opreme u iznosu 600.000,00 KM. Kreditiranje se odobrava na period od 36 (tridesetšest) mjeseci. Po ovom kreditu obračunava se i naplaćuje kamata koja iznosi 2,70% fiksno godišnje, dekurzivno.

Sredstva po ovom kreditu će se u cjelosti isplatiti na namjenski račun Preduzeća otvoren kod banke, u roku od 5 dana od dana zaključivanja ugovora o kreditu. Plaćanje nabavke opreme vršit će se iz kreditnih sredstava sa namjenskog računa uz dostavljanje adekvatne dokumentacije.

Preduzeće se obavezuje da će iskorišteni iznos po ovom Ugovoru otplatiti u roku od 36 (tridesetšest) mjeseci od dana prvog korištenja kredita, uz otplatu u 36 (tridesetšest) jednakih mjesečnih rata, odnosno shodno utvrđenoj dinamici plaćanja prema planu otplate kredita.

Kod dugoročnog kredita ugovor br: 106395730/17 od 09.08.2017.godine povrat kredita se vrši u jednakim mjesečnim glavnicama prema utvrđenom otplatnom planu.

Tabela 22.

Iznosi u KM

Datum	Glavnica	Kamata	Ukupno
06.09.2017.	16.666,67	1.395,00	18.061,67
11.10.2017.	16.666,67	1.312,50	17.979,17
10.11.2017.	16.666,67	1.317,50	17.984,17
12.12.2017.	16.666,67	1.237,50	17.904,17
Ukupno	66.666,68	5.262,50	71.929,18

II.6. Informacija o realizaciji predviđenih ciljeva i mjera unapređenja poslovanja u 2017. godini

- Preduzeće je u 2017. godini provodilo svoje osnovne ciljeve i zadatke, a oni su se ogledali u likvidnosti poštovanja obaveza prema uposlenim, poštovanju obaveza prema dobavljačima kao i obaveze po pitanju PDV-a itd..
- U 2017. godini aktivno se radilo na popravci oštećenih posuda za odlaganje komunalnog otpada kao i postavka novih na nove lokacije i to u iznosu od 96 komada.
- Otvoren novi Centar za selektivno odlaganje otpada.
- Preduzeće je kontinuirano uključivalo nove korisnike usluga prikupljanja komunalnog otpada.
- U 2017. godini utuženo je 8.890 fizičkih lica i 190 pravnih lica.
- Nastavili smo kontinuirano sa mjerama štednje i racionalizacije kao i zacrtanih ciljeva iz ranijih perioda.
- U 2017. godini preduzeće je apliciralo na više projekata iz oblasti zaštite okoliša čija se implementacija i realizacija očekuje u 2018.god.

II.7. Ciljevi i mjere unapređenja poslovanja

Mjere koje će se preduzimati u cilju unapređenja poslovanja i ostvarivanja što boljeg finansijskog rezultata su sljedeće:

- Provođenje usvojenih Osnovnih ciljeva i zadataka poslovne politike sa planskim elementima za 2017.godinu;
- Nastaviti aktivnosti zamjene posuda za odlaganje komunalnog otpada 1,1 m³ kao i postavljanje istih na nove lokacije;
- Uključivanje novih korisnika usluga u redovan odvoz komunalnog otpada, kako fizičkih tako i pravnih lica u skladu sa Odlukom o komunalnom redu Grada Tuzla;
- Nastaviti sa kontinuiranim aktivnostima na utuživanju pravnih i fizičkih lica;
- Nastaviti aplicirati na Projekte iz oblasti zaštite okoliša i evropske fondove;
- U 2018.godini preduzeće planira izvršiti obnavljanje jednog dijela voznog parka za potrebe higijene grada, zelenih površina i zimske službe.
- Uvođenje pravnih i fizičkih lica u primarnu selekciju otpada (suha i mokra frakcija), tj. Postavljanje posuda za selektivno odvajanje otpada.

D I R E K T O R

Mr. sc. Admir Bećirović

III ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Izveštaj o radu Nadzornog odbora JKP "Komunalac" d.o.o. Tuzla u periodu od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor JKP „Komunalac“ d.o.o. Tuzla radio je na osnovu ovlaštenja utvrđenih zakonskim propisima i Statutom preduzeća.

Održao je ukupno 14 sjednica, od čega 13 redovnih i jednu vanrednu sjednicu.

Razmatrano je ukupno 58 tačaka dnevnog reda, i doneseno 15 odluka, te brojni zaključci, dati nalozi i zaduženja upravi, i usvojeni brojni zapisnici, izvještaji i informacije.

Odluke Nadzornog odbora donosile su se nakon detaljnih rasprava, a osim učešća u sjednicama mora se pomenuti i istaći doprinos predsjednika i članova Nadzornog odbora u konsultacijama, sugestijama i drugim oblicima pomoći preduzeću kod donošenja poslovnih odluka. Pored toga, Nadzorni odbor uključivao se u problematiku preduzeća i između dvije sjednice u toku izvještajnog perioda.

Prilikom donošenja odluka, Nadzorni odbor vodio je rasprave, davao sugestije i smjernice za usaglašavanje, a ponekad i korekcije materijala, čime su isti poboljšani a suština je ostala neizmijenjena.

Na ovaj način Nadzorni odbor podržao je prijedloge uprave i dao podršku i pomoć u radu u provođenju poslovne politike, ispunjenja zacrtanih planova i ostvarenja uspješnog poslovanja preduzeća.

Prisustvo na sjednicama bilo je redovno, bez zabilježenih neopravdanih izostanaka.

Cijeneći navedeno može se konstatovati da je Nadzorni odbor u 2017. godini izvršio svoje zacrtane zadatke.

Predsjednik Nadzornog odbora

dipl. ecc. Mirza Suljaković